

社会福祉法人 博愛会

特別養護老人ホーム
ハッピーヒルズ（幸せの丘）

令和6年度事業報告書(案)



法人理念 博愛

施設理念 「おかえりなさい」笑顔で迎えるハッピーヒルズ(幸せの丘)

行動指針

1. 個人の人権、尊厳を大事にし、入居者及び利用者の意思を尊重します。
2. 自宅における生活の復帰を常に念頭に置き、自立した日常生活が維持できるよう、残存能力に応じた支援を行います。
3. 明るい家庭的な雰囲気をつくり、家族や地域との結びつきを大切にした運営を行います。
4. 地域の皆様と交流を行い、地域における福祉の拠点としての施設づくりを推進します。

1. 概要

令和5年5月に新型コロナウイルス感染症が第5類に位置付けられ、行動制限が緩和される中、本会では従来の感染予防対策を継続し、入居者の安全の確保と生活の充実、サービスの充実、健全な運営を目標に事業を進めてまいりましたが、本年度に入っても新型コロナウイルスの余波が影響し、施設サービスの稼働率は、平均95.1%、短期入所サービスは、平均82.7%と昨年度を下回る結果となりました。

しかし、各種委員会活動、レクリエーション活動等については、従来の運営体制を確保しながら、積極的に進めることができました。

施設は、本年3月に開設10周年を迎えました。今後も引き続き、役職員一体となって、ユニットケアの理念に則したサービス提供体制を整備し、入居者や利用者の安心安全を確保しながら、健全な法人運営及び安心安全な施設運営に努めてまいりたいと思います。

2. 法人運営

(1) 理事会

開催年月日	議 題
第1回理事会 令和6年6月6日(木) 16時00分～17時04分 出席役員 理事6名、監事2名	報告事項 第1号 理事長及び業務執行理事の職務執行状況報告 入居者及び待機者の状況 議案審議 第1号 特別養護老人ホームハッピーヒルズ(幸せの丘)指定介護老人福祉施設サービス運営規程運営規程の一部改正について 第2号 特別養護老人ホームハッピーヒルズ(幸せの丘)指定短期入所者生活介護事業所運営規程の一部改正について 第3号 社会福祉法人博愛会令和5年度事業報告の承認 第4号 社会福祉法人博愛会令和5年度会計決算の承認 監査報告 第5号 社会福祉法人博愛会令和6年度第1回評議員会の開催および提出議題
第2回理事会 令和6年9月26日(木) 16時00分～16時20分 出席役員 理事6名	議案審議 第1号 特別養護老人ホームハッピーヒルズ(幸せの丘)備品購入に係る契約締結について
第3回理事会 令和6年12月19日(木) 16時00分～16時50分 出席役員 理事6名、監事2名	報告事項 第1号 理事長及び業務執行理事の職務執行状況報告 入居者、ショートステイ利用状況及び待機者の状況 第2号 社会福祉法人博愛会令和6年度会計中間決算報告 監査報告 議案審議 第1号 社会福祉法人博愛会職員給与規程の一部改正 第2号 社会福祉法人博愛会令和6年度会計補正予算(第1号) 第3号 社会福祉法人博愛会令和6年度第2回評議員会の開催及び提出議案 協議事項 第1号 社会福祉法人博愛会特別養護老人ホームハッピーヒルズ(幸せの丘)開設10周年記念の事業について
第4回理事会 令和7年3月19日(木) 16時00分～16時38分 出席役員 理事5名、監事2名	報告事項 第1号 理事長及び業務執行理事の職務執行状況報告 入居者、ショートステイ利用状況及び待機者の状況 議案審議 第1号 社会福祉法人博愛会令和7年度事業計画 第2号 社会福祉法人博愛会令和7年度会計予算 第3号 特別養護老人ホームハッピーヒルズ(幸せの丘)修繕費に係る契約事務について 第4号 社会福祉法人博愛会令和6年度第3回評議員会の開催及び提出議案について

(2) 評議員会

開催年月日	議 題
<p>第1回評議員会</p> <p>令和6年6月20日(木) 13時30分～14時20分</p> <p>出席評議員等 評議員5名、監事2名</p>	<p>報告事項</p> <p>第1号 理事長及び業務執行理事の職務執行状況報告 入居者及び待機者の状況</p> <p>議案審議</p> <p>第1号 特別養護老人ホームハッピーヒルズ(幸せの丘)指定介護老人福祉施設サービス運営規程の一部改正について</p> <p>第2号 特別養護老人ホームハッピーヒルズ(幸せの丘)指定短期入所生活介護事業所運営規程の一部改正について</p> <p>第3号 社会福祉法人博愛会令和5年度事業報告の承認</p> <p>第4号 社会福祉法人博愛会令和5年度会計決算の承認 監査報告</p>
<p>第2回評議員会</p> <p>令和6年12月26日(木) 13時30分～14時05分</p> <p>出席評議員等 評議員5名、監事2名</p>	<p>報告事項</p> <p>第1号 理事長及び業務執行理事の職務執行状況報告 入居者、ショートステイ利用状況及び待機者の状況</p> <p>第2号 社会福祉法人博愛会令和6年度会計中間決算報告 監査報告</p> <p>議案審議</p> <p>第1号 社会福祉法人博愛会職員給与規程の一部改正</p> <p>第2号 社会福祉法人博愛会令和6年度会計補正予算(第1号)</p>
<p>第3回評議員会</p> <p>令和7年3月26日(水) 13時30分～14時02分</p> <p>出席評議員 評議員4名</p>	<p>報告事項</p> <p>第1号 理事長及び業務執行理事の職務執行状況報告 入居者、ショートステイ利用状況及び待機者の状況</p> <p>議案審議</p> <p>第1号 社会福祉法人博愛会令和7年度事業計画</p> <p>第2号 社会福祉法人博愛会令和7年度会計予算</p>

3. 監事監査

開催年月日	担当監事	項 目
令和6年6月3日(月)	國村 勉 松熊 克彦	令和5年度決算監査 業務監査・会計監査
令和6年12月11日(水)	國村 勉 松熊 克彦	令和6年度定期(中間)監査 業務監査・会計監査

4. 特別養護老人ホームハッピーヒルズ、入（退）居の状況

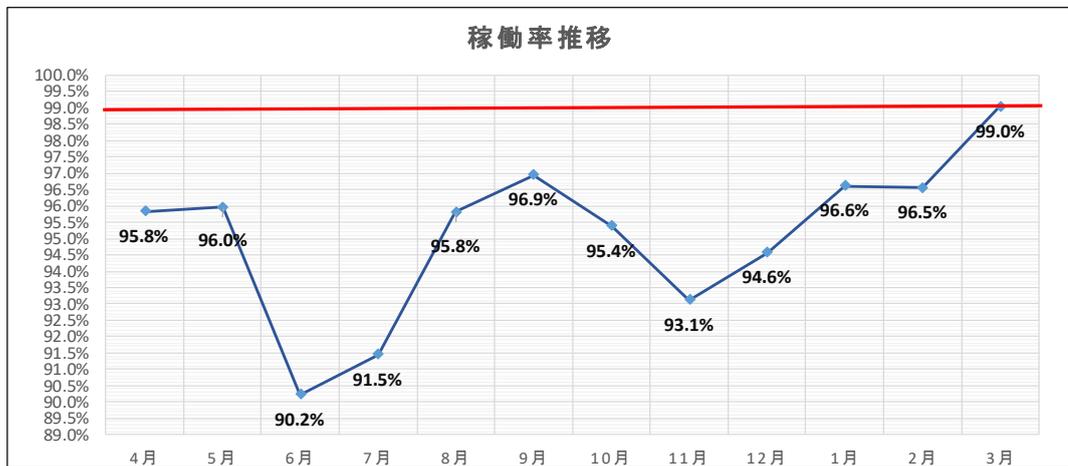
①入居（退居）動向及び入居者数の推移

※令和6年度末の入居者数 59名（内入院者0名）

一	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
入居者	2	1	2	4	3	2	0	1	4	1	1	1	22
退居者	1	2	5	4	1	0	1	3	2	1	1	1	22
入院者数 (月間)	4	5	8	3	1	4	4	4	3	2	1	0	39
入居者数 (月末時)	59	55	54	55	58	59	57	55	59	59	59	59	
在居者総数 (月末時)	60	58	56	56	58	60	59	57	59	59	59	59	

退居者：22名の内訳 ・長期入院：3名 ・他施設入居：0名・在宅復帰：0名
 ・死亡：19名（施設内：12名(内看取り10名)・病院：2名)

②施設サービスの月別利用状況と稼働率の推移



	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
稼働率	95.8%	96.0%	90.2%	91.5%	95.8%	96.9%	95.4%	93.1%	94.6%	96.6%	96.5%	99.0%	95.1%
入院日数	33	59	102	36	20	37	74	60	49	39	36	0	545
〃者数	5	5	8	3	1	4	4	4	3	2	1	0	40
空床日数	42	16	74	123	58	18	12	64	52	24	22	18	523
空部屋数	2	2	6	8	5	2	1	4	4	1	1	1	37
計	75	75	176	159	78	55	86	124	101	63	58	18	1068

(参考)令和5年度	98.6%	95.1%	97.3%	96.7%	97.8%	95.8%	95.5%	91.8%	92.4%	97.6%	99.5%	96.8%	96.2%
-----------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

③入居者の要介護状態（各月末時）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
介護1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
介護2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	
介護3	21	19	19	20	22	22	22	22	25	25	24	25	
介護4	20	21	20	21	22	23	22	21	20	20	21	21	
介護5	17	16	15	13	12	13	13	13	13	13	13	12	
計	60	58	56	56	58	60	59	57	59	59	59	59	
平均	3.87	3.86	3.86	3.80	3.76	3.78	3.78	3.79	3.76	3.76	3.78	3.76	3.80

5. 待機者の状況(入所検討委員会の実施状況)

	日 時	検討(申込)件数					計
		介護1	介護2	介護3	介護4	介護5	
第1回	R6.4.18 (木) 13:30~	0	0	5	3	3	11
第2回	R6.5.16 (木) 13:30~	0	0	4	4	1	9
第3回	R6.7.18 (木) 13:30~	0	0	6	5	2	13
第4回	R6.8.22 (木) 13:30~	0	0	2	4	1	7
第5回	R6.10.17 (木) 13:30~	0	0	7	3	1	11
第6回	R6.11.21 (木) 13:30~	0	1	3	3	0	7
第7回	R6.12.19 (木) 13:30~	1	2	2	2	1	8
第8回	R7.2.20 (木) 13:30~	0	2	6	2	0	10
第9回	R7.3.19 (木) 13:30~	0	0	4	5	2	11
計						87	43

※待機者数は、定期的に各居宅介護支援事業所等へ確認調査を実施。
(待機状況の確認と取下げ等を促している。)

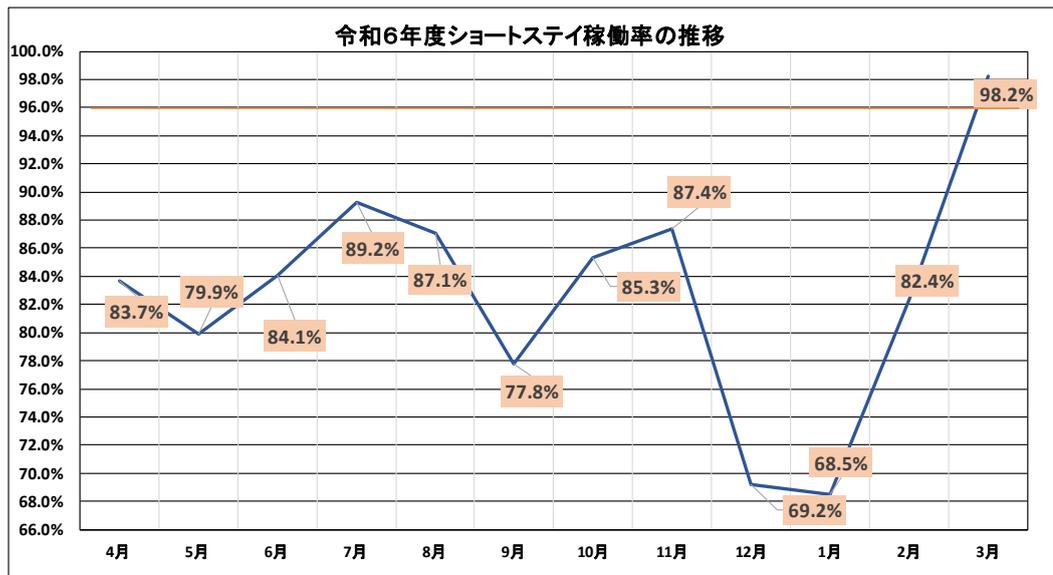
令和6年度末時の待機者数

6. 短期入所生活介護サービス(ショートステイ)の状況

①サービス利用状況(月別)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
利用者数	23	24	25	24	28	22	26	27	26	25	24	29	25.3
利用総数	226	223	227	249	243	210	238	236	193	191	215	274	227.1
平均利用者数	7.5	7.2	7.6	8.0	7.8	7.0	7.7	7.9	6.2	6.2	7.4	8.8	7.4

②稼働率の推移



	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
稼働率	83.7%	79.9%	84.1%	89.2%	87.1%	77.8%	85.3%	87.4%	69.2%	68.5%	82.4%	98.2%	82.7%
(参考)令和5年度	93.0%	95.7%	95.9%	88.2%	76.0%	88.1%	88.5%	85.9%	87.1%	80.3%	83.9%	79.6%	86.9%

7. 職員の状況

①令和7年3月末日の配置状況

職 種	人 数			資 格	職 務 内 容
	正 職 員	パート職員			
		常 勤	非 常 勤		
管理者 【施設長】	1	—	—	施設長研修履行 Uケア施設管理者研修履行 社会福祉主事	事業所の職員の管理及び業務の管理を一元的に行う。 会計責任者兼務
生活相談員	2	—	—	介護福祉士・2名	入居者・利用者の日常生活についての相談・援助及び入退所に関する業務を行う。
介護支援専門員	2	—	—	介護支援専門員・2名	施設サービス計画の作成、進行管理及び評価を行う。
介護職員	35	0	3	介護福祉士・33名 (内エッセリアー研修終了者9名) 准看護師・2名 介護実務者研修・4名 ヘルパー1.2級・7名 (内・認知症介護基礎研修修了者7名)	入居者・利用者の日常生活の介護・指導・援助を行う。
看護職員	4	—	1	看護師・3名 准看護師2名	入居者・利用者の看護、医師の診察の補助、健康管理、保健衛生等の業務を行う。
機能訓練指導員	1	—	—	理学療法士・1名	入居者の機能訓練業務、リハビリマネジメントを行う。
医師 (嘱託医)	—	—	1	医師	入居者・利用者の健康管理・保健衛生指導等を行う。
歯科衛生	0	—	1	歯科衛生士・1名	入居者の口腔機能の維持、口腔ケアマネジメントを行う。
栄養士	0	—	1	栄養士・1名	給食献立の作成。 入居者・利用者の栄養指導、栄養マネジメントを行う。
調理職員	6	—	3	調理師・7名、栄養士・1名	栄養士の作成した献立表による調理業務を行う。
事務職員	2	—	—	社会福祉士・甲種防火管理者 安全衛生推進者・1名 乙種衛生管理者・1名	施設の庶務および会計事務を行う。
業務職員	2	—	2		施設内の清潔、環境美化に従事する。
	55	0	12		
			67		※入居者利用者数と看護・介護職員配置の比率(1.69:1) ※国の基準 3:1

②職員の採用と離職（退職）の状況

新規採用人員数		離職（退職）人員数	
介護士	1	介護士	2
調理員	2	看護師	1
		業務員	1
		介護士（パート）	3
計	3	計	7

8. 施設の運営と各業務の実績

(1) 重点目標への取組

①ユニットケア・個別ケア及び各マネジメントを充実させます。

- ・ユニットリーダーを中心に、各ユニットにおいてユニット費を有効活用し、自主的・主体的に入居者個々の心身状況に合わせた特色あるサービスを取組みました。
- ・個別ケアの研修に取り組み、基本を再確認しサービスの向上を目指しました。

②人事考課体制や教育研修体制を推進します。

職員一人ひとりの業務目標とスキルアップをめざし、その業務の評価ができる様、職員のキャリアを明確にするとともにキャリアに応じた、業務評価目標シートの提出と面接を実施しました。

(2) 各重要会議の実施状況

①運営会議(毎月開催)

管理職員、各業務の責任職員により、各業務の動向の把握、運営上の重要事項・課題への対応や調整等を協議し決定しました。

②ユニットリーダー会議

各ユニットリーダー、管理職員により、運営会議による重要事項をしっかりと伝達周知すると共に、各ユニットの運営と問題点の検証、確認、協議を行いました。又、ユニットリーダー相互の情報交換・情報共有を行いました。さらにユニットリーダ会議が主催した研修会等を行うことで、施設全体のサービス向上、職員のスキルアップを図りました。

③ユニット会議(2ユニット単位にて、毎月定期開催)

ユニット入居者の心身状況・処遇(ケア)の確認と向上について随時検討すると共に、運営会議やユニットリーダー会議の決定事項等の伝達・周知、及び職員個々のスキルアップを図りました。

(3) 全体会議(全体ミーティング)

新年度の通達、運営会議等の伝達と周知、及び施設の内部研修の場として開催しました。

・全体会議(ミーティング：施設内研修)の実績

	日時	参加	内容
第1回	令和6年4月19日、22日 19:00~20:00 (金、月)	全職種・38名	・施設長挨拶 事務伝達事項 —処遇改善補助金、新処遇改善加算による要件と賃金改善 —介護報酬改定に伴う利用料改正について、家族会開催について —今年度の評価シート提出、面接について ・不適切ケアについて、動画鑑賞後、グループワーク (リーダー会 主催)
第2回	令和6年5月17日 19:00~20:10 (金)	全職種・32名	・根拠ある褥瘡ケアのテクニック —講師：老岐市民病院皮膚排泄ケア認定看護師 横山 操氏 (褥瘡予防対策委員会主催)
第3回	令和6年9月25日、30日 19:00~20:00 (水、金)	全職種・43名	・口腔ケア研修会 (長岡歯科衛生士より) (食楽委員会主催)
第4回	令和6年10月22日 (19:00~20:00) (火、水) 23日(10:00~11:00)	全職種・51名	・リフト研修会 : 講師(株)アンパサイド 袋野晃嗣氏 —介護テクノロジー定着支援事業による (育成委員会 主催)
第5回	令和6年11月25日、28日 19:00~20:00 (月、木)	全職種・34名	・高齢者虐待(不適切ケアを含む)とアンガーマネジメント(虐待防止・身体拘束廃止委員会 主催) ・個別ケアについて (育成委員会 主催)
第6回	令和7年2月12日 19:00~20:00 (水)	全職種・27名 不参加者は議事録回覧	・感染症対策研修会 —対応の振り返りと検証(グループワーク) ・感染症発生時の業務継続計画(BCP)に必要な事 (感染症対策委員会主催)
第7回	令和7年2月21日、26日 19:00~20:00 (金、水)	全職種・42名	・身体拘束の弊害、スピーチロック、当施設の各書式 (虐待防止・身体拘束廃止委員会 主催) ・夜間緊急時の対応について (事故防止対策委員会主催) ・ハラスメント防止対策について
第8回	令和7年3月13日 19:00~20:00 (木)	全職種・26名	・口腔ケア研修会 講師:百田歯科医院院長・百田 昌史 氏 (協力歯科医師)

(4) 各種委員会の実施、活動

より質の高い支援と処遇の向上、入居者が安心安全に生活できる環境づくり等、様々な事項に全職員が参加し企画・検討する為、10の委員会を設置し開催しました。

① 感染症対策委員会(委員長：看護師長)

- ・実績等・・・会議開催4回(4月、9月、10月、12月)
- ・主な議題・・・食中毒・感染症予防・蔓延の防止、マニュアル等の見直し
業務継続計画の作成・見直し、研修会・訓練等の実施

② 褥瘡予防対策委員会(委員長：看護職員)

- ・実績等・・・会議開催4回(5月、8月、11月、3月)
- ・主な議題・・・褥瘡予防の対策と環境づくり、ポジショニング・マニュアル等の見直し
研修会等の実施

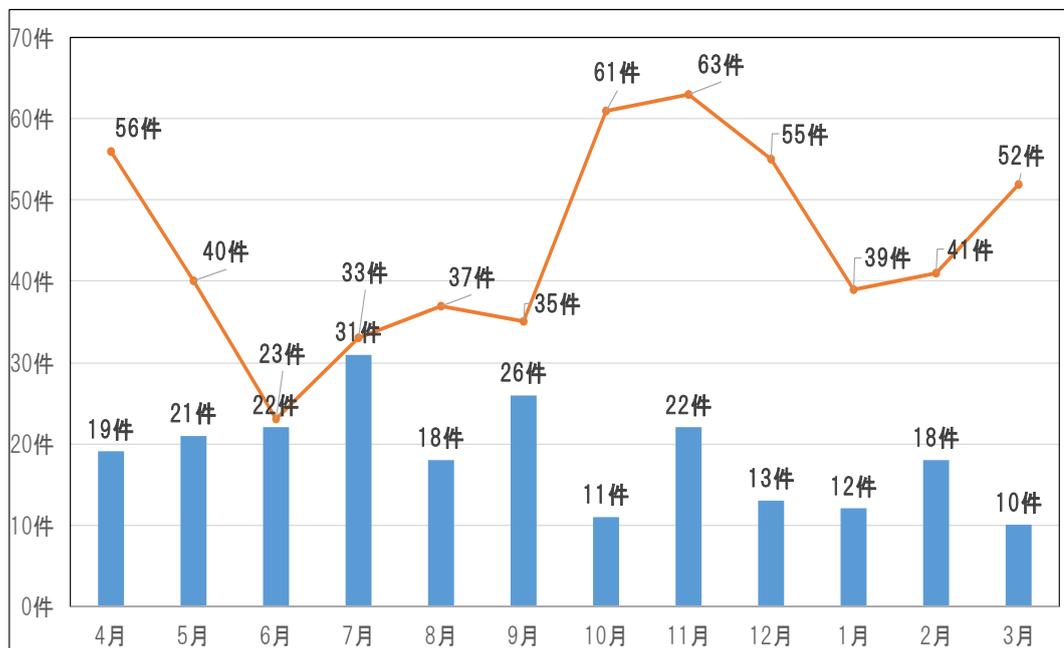
③ 虐待防止・身体拘束廃止委員会(委員長：介護職員)

- ・実績等・・・会議開催4回(6月、9月、12月、3月)
- ・主な議題・・・高齢者虐待防止・身体拘束廃止への取組、不適切処遇の防止
マニュアル等の見直し、研修会等の実施

④ 事故防止対策委員会(委員長：生活相談員)

- ・実績等・・・会議開催4回(5月、7月、10月、2月)
- ・主な議題・・・介護事故発生の防止・再発防止対策の検討、服薬事故防止の対策
ヒヤリハット・事故報告の管理、マニュアル等の見直し、研修会等の実施

◇ヒヤリハット・事故報告の提出件数(統計グラフ)



折れ線グラフ

ひやり・はっと	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
		56件	40件	23件	33件	37件	35件	61件	63件	55件	39件	41件	52件

棒グラフ

事故報告	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
		19件	21件	22件	31件	18件	26件	11件	22件	13件	12件	18件	10件

- ⑤ **育成（サービス向上・人材育成）委員会**（委員長：機能訓練指導員（理学療法士））
 - ・実績等・・・会議開催4回（5月、7月、10月、1月）
 - ・主な議題・・・人材育成・介護技術向上、認知症介護、介護テクノロジー導入の検討
各業務の見直しと調整・マニュアル等の見直し、研修会等の実施
- ⑥ **生活介護・メンテリネン委員会**（委員長：介護職員）
 - ・実績等・・・会議開催3回（6月、11月、2月）
 - ・主な議題・・・消耗品・備品管理、職場環境の整備・美化、各業務の見直しと調整
- ⑦ **食楽委員会**（委員長：調理職員）
 - ・実績等・・・会議開催4回（6月、9月、12月、3月）
 - ・主な議題・・・嗜好調査・食のアセスメント、栄養・口腔ケアマネジメントの検証
口腔衛生管理、マニュアル等の見直し、レク・研修会等の実施
- ⑧ **レク・企画委員会**（委員長：介護職員）
 - ・実績等・・・会議開催6回（5月、7月、9月（2回）、11月、2月）
 - ・主な議題・・・施設行事、レクリエーションの企画・立案・実施・運営
- ⑨ **衛生管理委員会**（委員長：施設長、（衛生管理者：事務員））
 - ・実績等・・・会議開催6回（6月、7月、8月、9月、1月、3月）
 - ・主な議題・・・職員の安全と健康の確保、職場の衛生管理、安全で快適な職場環境づくり
マニュアル等の見直し、研修会（久原産業医より）の実施
- ⑩ **苦情解決委員会**（委員長：施設長）
 - ・実績等・・・会議開催2回（10月、3月）
 - ・主な議題・・・苦情・相談の受付・対応、解決に向けての協議、各ハラスメント相談対応
マニュアル等の見直し、研修会の実施

（5）各マネジメント体制の充実と確立

①施設サービス計画書（ケアプラン）

入居者のご意向・ニーズのアセスメントをしっかりと行い、多職種協働で策定しました。ご家族へは文書で交付の同意を得、サービスの提供時においても常にモニタリングを行い、定期的に個別カンファレンスを開催し適切な見直しを行いました。

②個別機能訓練計画（リハビリプラン）

機能訓練指導員（理学療法士）を主体として多職種の協働により入居者一人ひとりの心身状態を把握し、その残存機能の維持と少しでも改善できる様、ケアプランと同様にご家族へ文書で交付し同意を得ました。

リハビリ実施においても、常にモニタリングを行い適切な見直しを行いました。

③栄養ケア計画書（プラン）

栄養士と看護介護職等多職種の協働により、入居者の心身状態、摂食・嚥下機能及び食形態等アセスメントし、多職種連携でカンファレンスを行い計画書を作成、ケアプランと同様にご家族へ文書で交付し同意を得ました。

④口腔ケア計画書（プラン）

専門職員（歯科衛生士）を配置し、入居者への口腔ケアの提供及び介護職員とへの助言等口腔衛生管理体制を構築すると共に、個別に口腔ケアマネジメントを実践しました。

◇ケアマネジメント・リハビリマネジメント・栄養、口腔マネジメント実績一覧

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
ケアプラン	新規	2	1	2	5	2	2	0	1	4	1	1	1	22
	見直し	9	15	12	10	9	10	6	11	10	13	10	9	124
	(内看取りプラン)	3	1	3	2	0	0	1	0	0	1	0	2	13
	更新	1	2	3	3	2	0	1	3	2	1	0	2	20
モニタリング件数		21	24	24	16	24	23	15	25	18	19	23	21	253
リハプラン	新規	2	1	2	5	2	2	0	1	4	1	1	1	22
	見直し	19	12	18	15	14	20	18	13	15	18	17	18	197
	更新	1	2	3	3	2	0	1	3	2	1	0	2	20
栄養プラン	新規	2	1	2	5	2	2	0	1	4	1	1	1	22
	見直し	9	15	12	10	9	10	6	11	10	13	10	9	124
	更新	12	23	18	12	24	18	15	26	14	15	29	18	224
口腔プラン	新規	—	—	43	3	1	2	0	1	2	1	1	1	55
	更新	—	—	0	0	0	43	3	3	44	4	3	47	147

(6) 看取りケア体制の強化

- ①看取り介護体制を整え、多職種及び入居者家族とのカンファレンスを開催し看取りのケアプランを作成しました。
- ②入居者本人及び、ご家族へのケアにも十分心がけ、振返り検証もしっかり行いました。

◇看取り介護実施者・・・ 10名

(7) 栄養・調理業務

- ①食材・食品の検収管理、調理機器・調理室の衛生管理・清潔保持、調理職員の健康管理に努めました。
- ②入居者・利用者一人一人の心身状態・食事形態・栄養所要量及び嗜好に基づいた食事の提供をしました。
 - ・入居者個々の口腔状態、嚥下咀嚼状態を把握し、食材や調理法等を工夫すると共に、食事量の調整をしました。
 - ・医師の指示による治療食、応急食、栄養補食等を積極的に導入しました。
- ③ニーズ調査・嗜好調査、残食調査、給食連絡帳、食楽委員会による意見聴取及び検食の結果等を精査・反映し、楽しみのある献立を心掛けました。
 - ・嗜好調査期間：令和6年9月1日～9月30日

(8) 職員の研修

- ①施設内の研修(全体会議(ミーティング)の場において実施)
- ②新規入職職員への研修
 - 入職一年以内の全職種職員を対象とし、各業務毎の研修プログラムを作成し実施しました。
- ③施設外(島外・島内)の研修

No	件名	主催	場所	参加者	日時
1	高齢者施設におけるACP実践に向けた研修会 講師：社会医療法人文州会 理事長 光武孝倫氏	老岐保健所 主催	老岐振興局第1別館3階大会議室	小嶋看護師長、山川介護士長 福原相談支援室長(CM)	R6.6.18(火)
2	入所施設向けBCP机上訓練(感染症編)	長崎県 あいおいニッセイ同和損害保険	オンライン(会議室)	感染症対策委員会メンバー8名	R6.7.17(水)
3	令和6年度給食施設従事者研修会	老岐保健所	老岐振興局第1別館3階大会議室	山川栄養士	R6.9.12(木)
4	振興感染症の発生に備え初動対応を再確認(机上訓練)	長崎県老岐病院	県老岐病院2階第1会議室	感染症対策委員会メンバー8名	R6.10.8(火)
5	デジタル中核人材養成研修	公益社団法人日本介護福祉士会	オンライン(施設相談室)	西機能訓練指導員	R6.10.8 R6.11.12(火) R6.12.17
6	介護認定審査会委員現任研修会	長崎県長寿社会課	老岐市役所芦辺庁舎1階会議室	福原相談支援室長(CM)	R6.11.18(土)
7	デジタル中核人材養成研修	公益社団法人日本介護福祉士会	オンライン(施設相談室)	伊佐藤介護士(Uリーダー)	R6.12.6 R6.11.12(金) R6.12.17
8	歯科における管理栄養士の役割と在宅での食支援	老岐地域リハビリテーション 広域支援センター	老岐の島ホール2階大会議室	山川栄養士	R6.12.12(木)
9	高齢者虐待を防ぐための介護支援専門員の役割 講師：老岐ひまわり基金法律事務所、法テラス老岐弁護士	老岐市保健課 包括支援センター	クオリティライフセンターつばさ イベントホール	福原相談支援室長(CM) 土谷事務長	R6.12.13(金)
10	改正、育児・介護休業法説明会	長崎労働局	アルカス佐世保3階会議室	土谷事務長	R7.1.17(月)
11	高齢者虐待防止研修会	長崎県社会福祉士会	オンラインズーム(施設相談室)	虐待防止・身体拘束廃止委員会 メンバー6名	R7.2.14(金)
12	種類の異なる3施設が取り組む介護リフトの活用事例検討会	日本ケアリフトサービス(株)	福岡市中央区 警固神社社務所ビル	山川介護士長、西機能訓練指導員	R7.2.14(金)
13	令和6年度食品衛生責任者実務者講習会	老岐保健所 主催	勝本ふれあいセンターかざはや	山川栄養士	R7.1.18(火)
14	高齢者施設と医療機関の意見交換会	老岐市保健課	クオリティライフセンターつばさ イベントホール	小楠生活相談員、土谷事務長	R7.3.25(火)

(9) レクリエーション行事等

市内の感染状況等見きわめ、施設内でのレクリエーション行事や、慰問等を受入れ、さらに、各ユニット単位で趣向を凝らしたレクリエーション行事を開催し、入居者利用者の楽しみを感じられるよう努めました。

令和6年度：行事・レクリエーション実施実績一覧

No	日 時	行事・レクリエーション 名	内 容
1	6/2 (日)	芋植え (14:00～15:30)	芋苗60本 参加者29名(梅:4名、桃・桜:8名、あじ・ひま:8名、こす・すい:9名)
2	9/16 (月)	第10回ハッピーヒルズ 敬老会 (10:30～11:30)	1階エントランスにて開催。一入居者・ショート利用者、ご長寿者のお祝い(対象者21名) お祝いの品(紅白饅頭、生花、写真)贈呈。記念撮影 ※他の入居者・ショート利用者には、記念品を提供。
3	9/16 (日)	フラダンス慰問 アロハロカヒフラ・スタジオより (14:00～15:00)	1階エントランスにて開催。 参加者(入居者・ショート利用者、計48名)
4	10/28 (日)	令和6年度・秋祭り(テーマ:オリンピック) (10:30～16:00)	◇玄関前ロタリー(屋台、イートイン) 一焼きそば、ポテト、フルーツチェ、どら焼き、飲み物等 ※1エントランスをイートイン ◇ゲーム(ポッチャ、宝網ひき:金銀銅メダル贈呈)、聖火台設置 一入居者・ショート利用者が密にならない様、3部に分け誘導。(各ユニット合計69名参加)
5	11/25 (月)	焼き芋会 (10:00～16:00)	1階エントランス、2階交流スペースにていただく。 ※エントランスには、密を避けてユニット単位で交代で誘導。 ・午前:芋包み作業後、午後:中庭にて、炭火焼き(二か所) (各ユニット合計64名参加)
6	12/29 (日)	生け花(正月飾り用)	1階エントランスにて開催 ※花材等は購入及び職員の持ちより 参加者(桃・桜:8名、あじ・ひま:10名、こす・すい:8名、梅:3名) 作成後、名札をつけて各ユニットに飾付
7	1/16 (木)	健康祈願祭神事	1階エントランスに神棚設置し、神事実施 (箱崎八幡神社 吉野宮司様) 各ユニット入居者代表7名による玉串奉納後、施設内各ユニット等のお払い
8	2/15 (日)	だこ作り (10:00～16:00)	1階エントランスにて開催(食楽・レク委員会主催) ・あんこ丸め、だこ包み、・せいろで蒸し、試食会(各ユニット交代で参加)
9	2/23 (日)	踊りの慰問 一日舞 勝春会より (14:00～15:00)	1階エントランスにて開催。 参加者(入居者・ショート利用者、計62名)

一各ユニット主催

	日 時	行事・レクリエーション 名・内容等
桃・桜ユニット	5/13 (月)	おやつ(イチゴ大福)づくり・試食
	8/3 (土)	ミニ夏祭り 射的ゲーム、風船つり、アイスクリーム・かき氷
	10/4 (金)	個別レク(イオンへお買い物支援)
	11/7 (木)	個別外出支援(自宅まで)
	11/11 (月)	昼食・おやつレク 鍋・炊込みご飯、ロールケーキ・プリン
	12/21 (土)	クリスマス会 一踊り、ゲーム、プレゼント、おやつ
	3/10 (月)	神社巡り 一往吉神社・月讀神社・志岐神社

	日 時	行事・レクリエーション 名・内容等
あじさい・ひまわりユニット	4/13 (土)	お花見レク(雨天の為2階交流スペースにて) お茶会、風船バレー
	5/22 (水)	個別レク(イオンへお買い物支援)
	6/15 (土)	あじ・ひま対抗運動会 (2階交流スペースにて) 国旗掲揚、ラジオ体操、玉入れ旗揚げ、ふうせんバレー等・・・
	8/5 (月)	スイカ割り、かき氷レク (2階交流スペースにて)
	10/6 (日)	おやつ(蒸しパン)レク・試食会
	12/15 (日)	クリスマス会・忘年会 一カラオケ、ゲーム、プレゼント、おやつ
	2/3 (月)	初詣 住吉神社、ぜんざい持参

	日 時	行事・レクリエーション 名・内容等
梅ユニット・ショートステイ	4/24 (水)	お花見ドライブ 諸津観音～弁天崎公園 現地散策、おやつ
	5/15 (水)	花火レク 夕食後玄関前にて実施
	7/22 (土)	夏野菜の天ぷらづくり
	8/26 (月)	おやつ作り・ゲームレク 綿菓子づくり、試食会
	9/17 (金)	たこ焼きレク・試食会
	10/30 (水)	外出レク(魚釣り)・お弁当持参 一かねや別館前海岸にて
	11/24 (日)	第三会 演奏会 鑑賞 一クオリティセンターつばさにて
	12/13 (金)	すき焼き・おやつ(ケーキ)レク・試食会
	2/20 (木)	昼食レク 巻きずし、味噌汁、胡麻和え
	3/27 (木)	ピクニック(男女岳ダム) お弁当持参

	日 時	行事・レクリエーション 名・内容等
こすもす・すいせんユニット	7/13 (土)	すいか割り 2階交流スペースにて
	7/14 (日)	個別レク(イオンへお買い物支援)
	10/15 (火)	勝本 港まつり見学
	11/18 (月)	昼食・おやつレク お好み焼き・たこ焼き・たこ焼き・白和え、フルーツパフェ
	1/27 (月)	ユニット対抗 新年福笑い会 2階交流スペースにて かくし芸、カルタ、めんこ、コリン入りぜんざい
3/3 (月)	ひな祭りレク ゲーム、パネル写真撮影、おやつ(雛あられ、パンケーキ)	

(10) 実習生等受入

施設及び老岐市圏域における介護福祉人材の育成確保に資する為、専門学校等の学生の実習並びに施設見学・視察等を積極的に受入れています。

令和6年度：実習生・施設見学等受入実績

受入先	実習等の過程	受入期間	員数等
こころ医療福祉専門学校老岐校	第3段階：2年生	R6.7.1(月)～R6.8.2(火) 25日間	4名 (内外国人4名)
こころ医療福祉専門学校老岐校	第2段階：1年生	R6.11.19(月)～R6.12.18(火) 22日間	2名 (内外国人1名)
福岡医療秘書福祉専門学校	介護福祉科総合福祉コース 1年生・施設見学	R7.3.24(月)	1名

※介護実習指導者講習受講済者(指導者)数 7名

9. 消防、防災対策について

消防防災計画、自然災害避難計画、自然災害等事業継続(BCP)計画を策定し、適切な訓練等実施しました。

①消防防災訓練の実施

- ・第1回総合訓練(昼間を想定)

日時：令和6年11月23日(土) 15時30分～16時50分

参加者数：職員33名、入居者利用者64名、消防団員5名、大久保電工1名
消防署員2名(立会い、指導、総評)

- ・第2回総合訓練(夜間を想定)

日時：令和7年3月31日(月) 15時45分～16時50分

参加者数：職員29名(内宿直業者3名)、入居者利用者66名、大久保電工1名
消防署員2名(立会い、指導、総評)

②消防設備点検の実施(年2回)：点検者(株)大久保電工

第1回・令和6年6月17日、7月2日 第2回・令和6年11月26日

③消防署立入検査・・・令和6年11月23日(土)

10. 職員の福利厚生

①職員健康診断の実施

全職員(年1回) ※介護職員(夜勤実施者)は年2回

②ストレスチェック制度の導入

③職員の福利厚生を目的とした、粗品の配布

1 1. 協力医療機関等

	協力医療機関名	協力歯科医療機関名
名 称	長崎県壱岐病院 (第二種感染症指定医療機関)	百田歯科医院
診療科目	総合内科・消化器内科・循環器内科 整形外科・外科・皮膚科、他16科	—
急変時の対応	有	有
急変時の入院受入	有	—
契約の有無	有	有
施設までの距離	約10 k m	約4 k m

1 2. 施設の保守管理等、定期点検、定期清掃について

- ・宿直警備業務
- ・浄化槽保守点検
- ・特殊浴リフト保守点検
- ・LPガス点検
- ・エレベーター保守点検
- ・空調フィルター等清掃業務
- ・貯水槽清掃・水質検査業務
- ・業務用洗濯機乾燥機保守点検
- ・園庭管理業務
- ・介護保険、財務、栄養管理システム保守点検
- ・AED設置保守点検
- ・電気保安点検
- ・産業廃棄物処理業務
- ・各調理機器メンテナンス付リース契約
- ・病虫害等駆除業務
- ・法定建築物定期検査等報告業務
- ・エコキュートヒートポンプ保守点検

