

社会福祉法人 博愛会

特別養護老人ホーム  
ハッピーヒルズ（幸せの丘）

令和2年度事業報告書



## 1. 理念・指針

- 法人理念 「博愛」平等に愛すること。ひろく愛すること。
- 施設理念 「おかえりなさい」笑顔で迎えるハッピーヒルズ(幸せの丘)
- 行動指針
1. 個人の人権、尊厳を大事にし、入居者及び利用者の意思を尊重します。
  2. 自宅における生活の復帰を常に念頭に置き、自立した日常生活が維持できるよう、残存能力に応じた支援を行います。
  3. 明るい家庭的な雰囲気をつくり、家族や地域との結びつきを大切にしたい運営を行います。
  4. 地域の皆様と交流を行い、地域における福祉の拠点としての施設づくりを推進します。

## 2. 概況報告

令和2年2月末より全国的に新型コロナウイルスの感染が拡大し、壱岐市においても感染者が出たことにより、一年を通じて感染予防対策に負われ、度々の面会制限や行事の中止や自粛等、入居者や家族の皆様にも不自由を強いることとなりました。また、入居者には生活の充実を図るため各種レクリエーションや季節の行事を計画していましたが、ユニットごとの実施に変更を余儀なくされました。

特に新規入居者の入居手続きは、ウイルスを持ち込まないように、家族及び入居者の状況や意思確認等に慎重な対応を求められ、入居施設の稼働率は、94.7%に留まっています。さらにショートステイにおいては、1回(約1週間)の閉所と新規利用者の受入れ休止の措置を講じたことにより、年度当初の目標を大きく下回る稼働率(81.5%)となりました。

このような中、当施設では、職員の毎日の検温、マスク着用、市外への外出の自粛等を徹底するとともに、長崎県緊急包括支援交付金を活用し、オンライン面会設備、面会室の間仕切り、アクリル板の設置、非接触型検温設備の設置等を行い、出来る限りの感染予防対策に努め、職員も含め一人の感染者を出すことなく現在に至っています。

当施設では、一昨年度から、ユニットケアの推進を目的に、職員研修、人材確保等サービス提供体制の充実に努めております。

本年度は、ユニットケア施設管理者研修を1名、ユニットリーダー研修を1名が受講しましたが、具体的な取り組みには至っておらず、引き続き研修会等を通じて職員の意識を高め、ユニットケアの基本となる24時間シートの作成に取り組んでいきたいと考えています。

また、組織規程を制定し、組織活動における役職員の役割と責任、職務の内容を明確にするとともに、人材を確保し、施設運営の持続化を図ることを目的に職員の処遇を見直しました。

本年度は、「新型コロナウイルス感染症」の発症という未だかつて経験のない困難な事態に直面し、今まで経験したことのない法人及び施設運営となりましたが、大きな混乱を招くことなく年度を終えることが出来ました。

次年度においても、さらにサービスの供給体制を整備し、入居者や利用者の安心・安全を確保しながら、適切な法人運営と健全な施設経営に努めて参ります。

### 3. 理事会、評議員会の開催

#### (1) 理事会

| 開催年月日  | 議 題   |
|--|---|
| <p>第1回理事会</p> <p>令和2年4月1日(水)</p> <p>※書面議決</p>                | <p>報告</p> <p>1 役員及び評議員の報酬の決定について</p> <p>2 理事の解任及び選任について</p> <p>議案</p> <p>1 特別養護老人ホームハッピーヒルズ(幸せの丘)施設長の解任及び就任について</p>   |
| <p>第2回理事会</p> <p>令和2年5月28日(木)</p> <p>16時00分<br/>～16時55分</p>  | <p>報告</p> <p>1 理事長及び業務執行理事の職務執行状況報告</p> <p>①入所者状況、待機者状況について</p> <p>②新型コロナウイルス感染症予防対策の経緯について</p> <p>③令和2年5月末までの職員人事の状況</p> <p>④予算執行状況について</p> <p>⑤役員登記の不備について</p> <p>議案</p> <p>1 令和元年度 事業報告</p> <p>2 令和元年度 決算報告</p> <p>監査報告</p> <p>3 令和2年度第1回評議員会の開催及び議題について</p>   |
| <p>第3回理事会</p> <p>令和2年12月16日(水)</p> <p>16時00分<br/>～16時50分</p> | <p>報告</p> <p>1 理事長及び業務執行理事の職務執行状況報告</p> <p>①入所者、待機者状況及びショートステイ入所者状況について</p> <p>②新型コロナウイルス感染症予防対策の経緯について</p> <p>③役員登記の完了について</p> <p>2 令和2年度中間決算報告及び監査報告</p> <p>3 令和2年度老人福祉施設等県指導監査の結果について</p> <p>議案</p> <p>1 令和2年度第1次補正予算について</p> <p>2 令和2年度第2回評議員会の開催及び議題について</p> |
| <p>第4回理事会</p> <p>令和3年3月18日(木)</p> <p>16時00分<br/>～18時05分</p>  | <p>報告</p> <p>1 理事長及び業務執行理事の職務執行状況報告</p> <p>①入所者、待機者状況及びショートステイ入所者状況について</p> <p>②新型コロナウイルス感染症予防対策の経緯について</p> <p>議案</p> <p>1 社会福祉法人博愛会組織規程の制定</p> <p>2 社会福祉法人博愛会職員就業規則の一部改正</p> <p>3 社会福祉法人博愛会職員給与規程の一部改正</p> <p>4 社会福祉法人博愛会パートタイム勤務職員就業規則の一部改正</p>                 |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>5 社会福祉法人博愛会パートタイム勤務職員賃金規程の一部改正</p> <p>6 令和3年度事業計画（案）について</p> <p>7 令和3年度予算（案）について</p> <p>8 令和2年度第3回評議員会の開催及び議題について</p> |
|--|--|

(2) 評議員会

| 開催年月日   | 議 題   |
|---|---|
| <p>第1回評議員会</p> <p>令和2年6月26日(水)</p> <p>13時30分<br/>～14時20分</p>  | <p>報告</p> <p>1 入所者状況、待機者状況について</p> <p>2 新型コロナウイルス感染症予防対策の経緯について</p> <p>3 役員(理事、監事)改選と代表者(理事長)の登記の不備について</p> <p>議案</p> <p>1 令和元年度 事業報告</p> <p>2 令和元年度 決算報告<br/>監査報告</p>  |
| <p>第2回評議員会</p> <p>令和2年12月23日(水)</p> <p>13時30分<br/>～14時20分</p> | <p>報告</p> <p>1 理事長及び業務執行理事の職務執行状況報告</p> <p>①入所者、待機者状況及びショートステイ入所者状況について</p> <p>②新型コロナウイルス感染症予防対策の経緯について</p> <p>③役員登記の完了について</p> <p>2 令和2年度中間決算報告及び監査報告</p> <p>3 令和2年度老人福祉施設等県指導監査の結果について</p> <p>議案</p> <p>1 令和2年度第1次補正予算について</p>  |
| <p>第3回評議員会</p> <p>令和3年3月25日(水)</p> <p>13時30分<br/>～14時00分</p>  | <p>報告</p> <p>1 理事長及び業務執行理事の職務執行状況報告</p> <p>①入所者、待機者状況及びショートステイ入所者状況について</p> <p>②新型コロナウイルス感染症予防対策の経緯について</p> <p>議案</p> <p>1 社会福祉法人博愛会組織規程の制定</p> <p>2 社会福祉法人博愛会職員就業規則の一部改正</p> <p>3 社会福祉法人博愛会職員給与規程の一部改正</p> <p>4 社会福祉法人博愛会パートタイム勤務職員就業規則の一部改正</p> <p>5 社会福祉法人博愛会パートタイム勤務職員賃金規程の一部改正</p> <p>6 令和3年度事業計画（案）について</p> <p>7 令和3年度予算（案）について</p> |

#### 4. 監事・監査の実施

| 開催年月日         | 担当監事          | 項目                         |
|---------------|---------------|----------------------------|
| 令和2年5月20日(水)  | 國村 勉<br>松熊 克彦 | 令和元年度決算監査<br>業務監査・会計監査     |
| 令和2年11月30日(月) | 國村 勉<br>松熊 克彦 | 令和2年度定期(中間)監査<br>業務監査・会計監査 |

#### 5. 入(退)居の状況

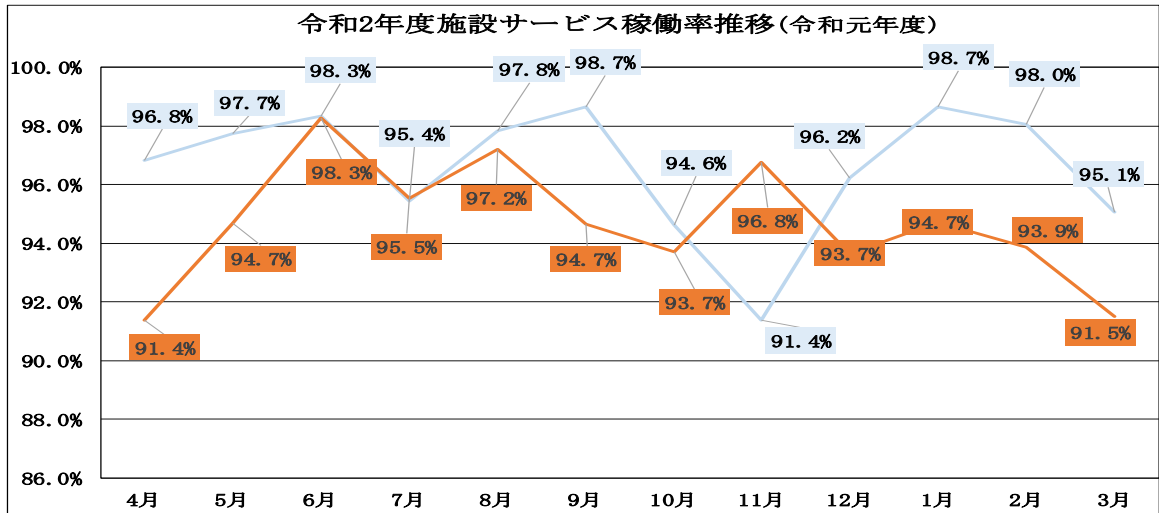
##### ①入居(退所)動向及び入居者数の推移

※令和3年3月末の入居者数 58名(内入院者1名)

| —             | 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  | 計  |
|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|
| 入所            | 0   | 4   | 0   | 1   | 0   | 1   | 2   | 0   | 3   | 0   | 0   | 1   | 12 |
| 退所            | 3   | 0   | 1   | 2   | 0   | 1   | 0   | 2   | 1   | 2   | 1   | 2   | 15 |
| (入院)          | (1) | (1) | (1) | (1) | (1) | (2) | (2) | (1) | (4) | (2) | (1) | (1) | —  |
| 在所数<br>(月末時)  | 56  | 60  | 59  | 59  | 59  | 58  | 60  | 58  | 59  | 58  | 57  | 58  | —  |
| 入居者数<br>(月末時) | 55  | 59  | 58  | 58  | 58  | 56  | 58  | 57  | 56  | 56  | 56  | 57  | —  |

退所者：15名の内訳 ・他施設入居：1名 ・在宅復帰：1名  
 ・死亡：13名(施設内：8名(内見取り5名)・病院：5名)

##### ②施設サービスの月別利用状況と稼働率の推移



|      | 4月    | 5月    | 6月    | 7月    | 8月    | 9月    | 10月   | 11月   | 12月   | 1月    | 2月    | 3月    | 平均稼働率 |
|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 稼働率  | 91.4% | 94.7% | 98.3% | 95.5% | 97.2% | 94.7% | 93.7% | 96.8% | 93.7% | 94.7% | 93.9% | 91.5% | 94.7% |
| 入院日数 | 73    | 31    | 30    | 68    | 21    | 40    | 60    | 33    | 64    | 37    | 46    | 68    | 571   |
| 空床日数 | 82    | 68    | 1     | 15    | 31    | 56    | 57    | 25    | 54    | 61    | 57    | 90    | 597   |
| 計    | 155   | 99    | 31    | 83    | 52    | 96    | 117   | 58    | 118   | 98    | 103   | 158   | 1168  |

参考(令和元年度)

|     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 稼働率 | 96.8% | 97.7% | 98.3% | 95.4% | 97.8% | 98.7% | 94.6% | 91.4% | 96.2% | 98.7% | 98.0% | 95.1% | 96.6% |
|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|

### ③入所者の要介護状態（各月末時）

|     | 4月   | 5月   | 6月   | 7月   | 8月   | 9月   | 10月  | 11月  | 12月  | 1月   | 2月   | 3月   |      |
|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 介護1 | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |
| 介護2 | 3    | 3    | 3    | 3    | 3    | 3    | 3    | 3    | 3    | 3    | 3    | 3    |      |
| 介護3 | 13   | 15   | 14   | 14   | 14   | 14   | 14   | 14   | 15   | 15   | 14   | 15   |      |
| 介護4 | 16   | 18   | 18   | 18   | 18   | 18   | 19   | 19   | 19   | 19   | 19   | 19   |      |
| 介護5 | 24   | 24   | 24   | 24   | 24   | 23   | 24   | 22   | 22   | 21   | 21   | 21   |      |
| 計   | 56   | 60   | 59   | 59   | 59   | 58   | 60   | 58   | 59   | 58   | 57   | 58   | 58.4 |
| 平均  | 4.09 | 4.05 | 4.07 | 4.07 | 4.07 | 4.07 | 4.10 | 4.00 | 4.02 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.05 |

## 6. 待機者の状況

### ①入所検討委員会の実施状況

|     | 日 時                    | 検討（申込）件数 |     |     |     |     | 計  |              |
|-----|------------------------|----------|-----|-----|-----|-----|----|--------------|
|     |                        | 介護1      | 介護2 | 介護3 | 介護4 | 介護5 |    |              |
| 第1回 | R2.5.21<br>(木) 13:30～  | 0        | 0   | 5   | 8   | 3   | 16 |              |
| 第2回 | R2.6.18<br>(木) 13:30～  | 0        | 0   | 2   | 5   | 3   | 10 |              |
| 第3回 | R2.8.20<br>(木) 13:30～  | 0        | 1   | 4   | 3   | 1   | 9  |              |
| 第4回 | R2.10.15<br>(木) 13:30～ | 0        | 2   | 5   | 6   | 1   | 14 |              |
| 第5回 | R2.12.17<br>(木) 13:30～ | 1        | 1   | 6   | 2   | 3   | 13 |              |
| 第6回 | R3.2.18<br>(木) 13:30～  | 0        | 1   | 3   | 7   | 4   | 15 | 令和2年度末時の待機者数 |
| 第7回 | R3.3.18<br>(木) 13:30～  | 0        | 0   | 5   | 2   | 3   | 10 | <b>82</b>    |

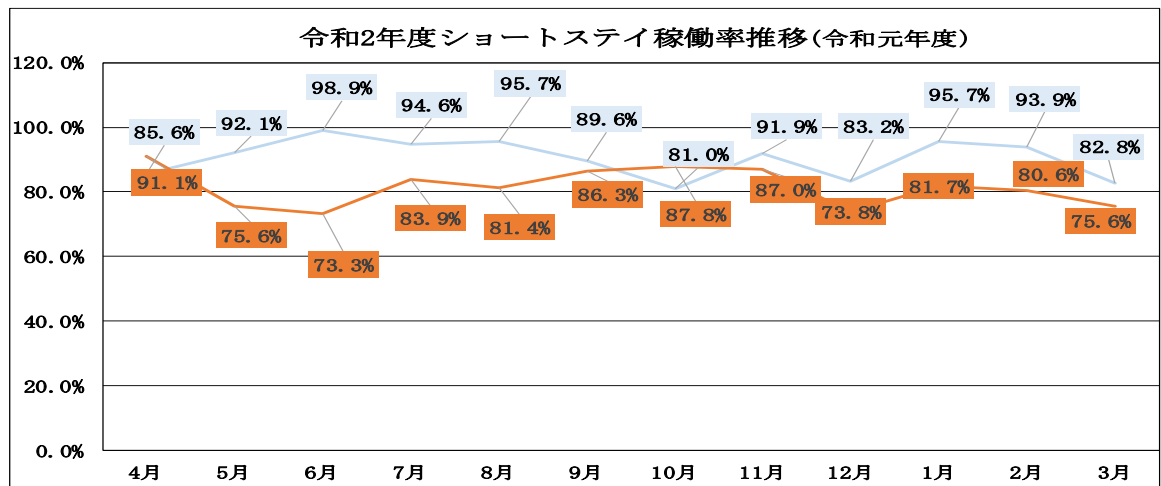
※待機者数については、随時各居宅介護支援事業所等へ連絡し、確認調査を実施。  
(待機状況を確認すると共に、取下げ等促している。)

## 7. 短期入所生活介護サービス(ショートステイ)の状況

### ①月別利用者数、延べ利用日数

|           | 4月    | 5月    | 6月    | 7月    | 8月    | 9月    | 10月   | 11月   | 12月   | 1月    | 2月    | 3月    |       |
|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 利用者数      | 21    | 22    | 19    | 23    | 22    | 26    | 24    | 22    | 20    | 22    | 22    | 22    |       |
| 利用総数      | 246   | 211   | 198   | 234   | 227   | 233   | 245   | 235   | 206   | 228   | 203   | 211   | 平均稼働率 |
| 稼働率       | 91.1% | 75.6% | 73.3% | 83.9% | 81.4% | 86.3% | 87.8% | 87.0% | 73.8% | 81.7% | 80.6% | 75.6% | 81.5% |
| 参考(令和元年度) |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 稼働率       | 85.6% | 92.1% | 98.9% | 94.6% | 95.7% | 89.6% | 81.0% | 91.9% | 83.2% | 95.7% | 93.9% | 82.8% | 90.4% |

### ②稼働率の推移



## 8. 職員の状況

### ①令和3年3月末日の配置状況

| 職種       | 人数  |       |           | 資格   | 職務内容                                  | 常勤 | 非常勤 |
|----------|-----|-------|-----------|--|---------------------------------------|----|-----|
|          | 正職員 | パート職員 |           |  |                                       |    |     |
|          |     | 常勤    | 非常勤       |  |                                       |    |     |
| 管理者【施設長】 | 1   | —     | —         | 社会福祉主事   | 事業所の職員の管理及び業務の管理を一元的に行う。<br>会計責任者兼務   | 1  | —   |
| 生活相談員    | 2   | —     | —         | 社会福祉主事・1名<br>介護福祉士・2名  | 入居者・利用者の日常生活についての相談・援助及び入退所に関する業務を行う。 | 2  | —   |
| 介護支援専門員  | 1   | —     | —         | 介護支援専門員  | 施設サービス計画の作成、進行管理及び評価を行う。              | 1  | —   |
| 介護職員     | 28  | 2     | 7         | 介護福祉士・29名<br>(内エッセイター研修終了者10名)<br>准看護師・1名<br>介護実務者研修・3名<br>ヘルパー1.2級・7名 | 入居者・利用者の日常生活の介護・指導・援助を行う。             | 30 | 7   |
| 看護職員     | 3   | —     | 1         | 看護師・1名<br>准看護師3名   | 入居者・利用者の看護、医師の診察の補助、健康管理、保健衛生等の業務を行う。 | 3  | 1   |
| 機能訓練指導員  | 1   | —     | —         | 理学療法士・1名   | 居者・利用者の機能訓練業務を行う。                     | 1  | —   |
| 医師(嘱託医)  | —   | —     | 1         | 医師   | 入居者・利用者の健康管理・保健衛生指導等を行う。              | -  | 1   |
| 栄養士      | 1   | —     | —         | 管理栄養士  | 給食献立の作成、入居者・利用者の栄養指導を行う。              | 1  | —   |
| 調理職員     | 4   | —     | 1         | 調理師・4名   | 栄養士の作成した献立表による調理業務を行う。                | 4  | 1   |
| 事務職員     | 2   | —     | —         | 甲種防火管理者・1名<br>乙種衛生管理者・1名<br>安全衛生推進者・1名<br>社会福祉士・1名                     | 施設の庶務および会計事務を行う。                      | 2  | —   |
| 業務職員     | —   | 2     | 2         |  | 施設内の清潔、環境美化に従事する。                     | 2  | 2   |
|          | 43  | 4     | 12        |  |                                       | 47 | 12  |
|          |     |       | <b>59</b> |  |                                       |    |     |

※看護・介護職員配置 (1.9 : 1) ※国の基準 3 : 1

### ②職員の採用と離職(退職)の状況

| 新規採用人員数 |   | 離職(退職)人員数 |   |
|---------|---|-----------|---|
| 施設長(理事) | 1 | 看護師       | 1 |
| 調理職員    | 1 | 介護士       | 5 |
| 介護士     | 2 | 介護パート職員   | 1 |
| 介護パート職員 | 3 |           |   |
| 計       | 7 | 計         | 7 |

## 9. 施設の運営

### (1) 重点目標への取組

#### ①ユニットケア・個別ケアの確立

- ・ユニットケアの基本・特性・意義を確認できるよう、ハッピーヒルズケアの基本方針を常に念頭に置いて、業務にあたりました。
- ・ユニットリーダー会議の定期的な開催により、ユニットリーダーの役割や権限を明確にし、各リーダーが中心になり業務遂行する事が出来ました。

## ②認知症ケアの確立

- ・施設に居る認知症ケア専門士を中心に、認知症の専門知識や対応技術の習得及び職員個々のスキル向上の為の研修や勉強会への参加を計画したものの、新型コロナウイルス感染症対策により、十分な活動が出来ませんでした。

## ③人事考課体制や教育研修体制の確立

- ・人事考課システムの確立の第一歩として、職員一人ひとりのキャリアを明確にし、キャリアに応じた、業務評価目標シートの提出と面接を実施しました。

## (2) 運営会議、全体会（ミーティング）実施

### ①運営会議

管理職員、専門職員を運営会議委員として、毎月定期的に開催。

施設における介護業務全体の動向を把握し、運営上の課題への対応や調整等について協議・決定しました。また、ユニットリーダー会議や各部門のミーティング、各委員会からの報告や提案に対して協議・決定をしました。

#### 運営会議の実績

|     | 日時                               | 内 容   |
|-----|----------------------------------|---|
| 第1回 | 令和2年4月21日<br>(火)<br>10:30~11:30  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設長、就任あいさつ、訓示</li> <li>・令和2年度の『業績評価目標シート』の提出及び、目標面接について</li> <li>・看護師長、介護士長、相談員、介護支援専門員、栄養士より業務報告</li> <li>・ネスレのファイバー試供品を各ユニットで試行。・施設的环境整備や月行事の設えについて</li> <li>・コロナ感染防止対策時の施設入居者の新規受入の時期、介護認定更新に伴う調査の受入について</li> <li>・他利用者と異なる個別配膳の給食費について（区切り）</li> </ul>  |
| 第2回 | 令和2年5月19日<br>(火)<br>10:30~11:30  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・文書回覧、伺書等の、回覧版（ゴム版）の作成及び運用について</li> <li>・法人運営の日程</li> <li>・令和2年度、事業報告(案)について</li> <li>・施設内研修の計画について</li> <li>・令和2年度老人福祉施設指導監査資料作成の協力について</li> <li>・夏祭り計画について</li> <li>・看護師長、介護士長、相談員、介護支援専門員、栄養士より業務報告</li> <li>・その他（腸内検査「陽性者」対応マニュアルについて）</li> </ul>  |
| 第3回 | 令和2年6月16日<br>(火)<br>10:30~12:30  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・理事会、評議員会の報告</li> <li>・令和2年度老人福祉施設指導監査提出資料1、自主点検表の読み合わせ確認</li> <li>・令和2年度家族会について</li> <li>・面会制限について</li> <li>・救急救命講習会の開催について</li> <li>・人事について</li> <li>・口腔ケア嚥下(クリニコ)研修会（講師は島外）について</li> <li>・島外研修会の参加開始及び、参加者について</li> <li>・看護師長、介護士長、介護支援専門員、栄養士より業務報告</li> </ul>   |
| 第4回 | 令和2年7月28日<br>(火)<br>10:30~13:30  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・労働基準監督署の指導事項及び、取組について</li> <li>・施設長職員個別面談の結果について（総評）</li> <li>・老岐圏域介護人材育成確保対策地域連絡協議会(老岐のケアニンネットワーク)2020事業への参加について</li> <li>・令和2年度介護サービス事業者集団指導について</li> <li>・ショートステイ荷物チェックアプリについて</li> <li>・看護師長、介護士長、介護支援専門員、栄養士より業務報告</li> <li>・「介護助手体験事業」「高校生等に対するインターシップ受入事業」：県事業</li> <li>・令和2年度家族会の実施及び内容と各担当者の確認</li> <li>・プラスチックグローブ不足について対応検討</li> </ul> |
| 第5回 | 令和2年8月18日<br>(火)<br>10:30~12:30  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・新型コロナウイルス感染（防止）対策(体制整備)について(各項目の確認)</li> <li>・新型コロナウイルス感染症緊急包括支援交付金（介護分）の申請について</li> <li>・高齢者施設における施設内感染対策のための自主点検の実施について</li> <li>・看護師長、相談員、介護支援専門員、栄養士より業務の報告</li> <li>・備蓄食の保存場所、予算について</li> </ul>  |
| 第6回 | 令和2年9月15日<br>(火)<br>10:30~12:20  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・台風9号、10号での対応の実績を基にマニュアルの作成</li> <li>・オンライン面会及びWi-Fi環境について</li> <li>・令和2年度県・介護事業者集団指導について</li> <li>・令和2年国勢調査の実施について</li> <li>・倉庫活用に向けて具体的な内容、設置について(室外倉庫設置により)</li> <li>・看護師長、介護士長、相談員、介護支援専門員、栄養士より業務報告</li> <li>・保健所監査について</li> </ul>  |
| 第7回 | 令和2年10月20日<br>(火)<br>10:30~12:20 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・来年度に向けての介護人材等の確保について(新卒学生への働きかけ)について</li> <li>・令和2年度・老人福祉法老人福祉施設指導監査について</li> <li>・求人状況</li> <li>・箱崎まちづくり協議会主催 防災訓練への参加</li> <li>・令和2年度第1回防災訓練について</li> <li>・感染症対策に資する介護ロボット等導入促進事業の募集について</li> <li>・口腔ケア嚥下(クリニコ)研修会について</li> <li>・令和2年度未経験者の参入促進事業（介護助手体験事業）について</li> <li>・入居者事例検討・確認</li> <li>・看護師長、介護士長、相談員、介護支援専門員、栄養士より業務報告</li> </ul>       |
| 第8回 | 令和2年11月17日<br>(火)<br>10:30~12:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和2年度・老人福祉法老人福祉施設指導監査(令和2年11月19日(木)の対応打合せ)</li> <li>・新卒者採用試験：作文のお題について</li> <li>・高齢者虐待について(ショート事例検証・確認)</li> <li>・不適切ケアについて(施設事例の確認)</li> <li>・看護師長、介護士長、相談員、介護支援専門員、栄養士より業務報告</li> </ul>   |



|      | 日時                               | 内 容  |
|------|----------------------------------|--|
| 第9回  | 令和2年12月15日<br>(火)<br>10:30~12:15 | <ul style="list-style-type: none"> <li>令和3年度事業計画並びに予算要望について</li> <li>令和2年度中間決算報告、上半期の予算執行状況について</li> <li>人事について</li> <li>職員懇親会に代わる福利厚生について</li> <li>高齢者虐待について(ショート事例検証・確認)</li> <li>看護師長、介護士長、相談員、介護支援専門員、栄養士より業務報告</li> </ul>   |
| 第10回 | 令和3年1月19日<br>(火)<br>10:30~13:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>令和3年度事業計画並びに予算要望について</li> <li>新型コロナウイルス感染症の状況と面会について</li> <li>介護職員ユニット異動について</li> <li>こころ医療福祉専門学校実習生の受入について</li> <li>腸内検査(検便)実施について(全職員対象)</li> <li>看護師長、介護士長、相談員、介護支援専門員、栄養士より業務報告</li> </ul>  |
| 第11回 | 令和3年2月16日<br>(水)<br>10:30~12:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>市内3特養ホームとの協議会結果について(施設でのクラスター発生対応について協議)</li> <li>人事について</li> <li>令和3年度介護報酬改正案の確認とサービス利用料改正(施設・ショート)について</li> <li>令和3年度事業計画(案)について</li> <li>新人研修について</li> <li>入所検討委員会の内容について</li> <li>栄養ケアマネジメントについて</li> <li>オンライン研修、ライン面会への対応について</li> <li>看護師長、介護士長、相談員、介護支援専門員より業務報告</li> </ul> |
| 第12回 | 令和3年3月11日<br>(火)<br>11:00~12:30  | <ul style="list-style-type: none"> <li>令和3年度予算編成について</li> <li>令和2年度第2回消防防災訓練(夜間を想定)について</li> <li>ケアニンの活動、参加について</li> <li>来年度の委員会編成について</li> <li>看護師長、介護士長、介護支援専門員、栄養士より業務報告</li> <li>令和3年度、処遇改善加算・特定処遇改善加算、賃金改善計画書について</li> </ul>  |

## ②全体会議(ミーティング)

運営会議等による決定事項等重要事項の伝達、施設内研修の場として開催しました。

実績

|      | 日時                                     | 参 加     | 内 容   |
|------|--|---------|---|
| 第1回  | 令和2年4月28日、5月4日<br>(火、月)<br>19:00~20:00 | 全職種・45名 | <ul style="list-style-type: none"> <li>施設長挨拶、伝達(理念の確認、新型コロナウイルス感染防止対策の徹底について)</li> <li>『業績評価シート』の作成、提出について</li> <li>令和2年度介護職員処遇改善加算、介護職員等特定処遇改善加算について</li> </ul>                                    |
| 第2回  | 令和2年6月12日<br>(金)<br>19:00~20:00        | 全職種・35名 | <ul style="list-style-type: none"> <li>感染症対策委員会 主催</li> <li>『正しく理解し、正しく恐れる!』 “新型コロナウイルス感染対策について考える”</li> <li>講師:長崎県苓岐病院感染管理認定看護師 堤 真粧美 様</li> </ul>   |
| 第3回  | 令和2年7月27日<br>(月)<br>19:00~20:20        | 全職種・35名 | <ul style="list-style-type: none"> <li>『救急救命講習会』 講師:苓岐市消防署署員 山本、山口、中村様</li> <li>①心肺蘇生法(心臓マッサージ、人口呼吸法) ② AEDの使用法、③誤嚥時のお人工呼吸の仕方</li> <li>追加報告:衛生委員会からの周知(食中毒の予防及び注意喚起)</li> </ul>                     |
| 第4回  | 令和2年9月19日<br>(土)<br>19:00~20:30        | 全職種・24名 | <ul style="list-style-type: none"> <li>『第1回、口腔ケア実技研修会』</li> <li>苓岐地域リハビリテーション広域支援センター口腔ケア・栄養委員会主催</li> </ul>  |
| 第5回  | 令和2年10月23日、30日<br>(月、金)<br>19:00~20:00 | 全職種・44名 | <ul style="list-style-type: none"> <li>身体拘束廃止委員会主催</li> <li>一不適切ケアについて(グループワーク)、高齢者虐待の種類</li> <li>一虐待の芽アンケートの結果について</li> <li>一アンガーマネジメントについて</li> <li>一高齢者虐待防止の研修会報告(福原、町田)</li> </ul>              |
| 第6回  | 令和2年11月24日<br>(火)<br>19:00~20:15       | 全職種・37名 | <ul style="list-style-type: none"> <li>褥瘡予防対策委員会、食薬委員会 共同主催</li> <li>『褥瘡患者さんのための栄養ケア・とろみ調整食品とは、(勉強会 試飲会)』</li> <li>講師:(株)クリニコ 篠崎 様</li> </ul>   |
| 第7回  | 令和2年12月18日<br>(水)<br>19:00~20:00       | 全職種・27名 | <ul style="list-style-type: none"> <li>産業医:久原 克彦 Dr講話 (衛生管理委員会主催)</li> <li>『新型コロナウイルスについて』</li> <li>『ポジショニングについて』</li> <li>講師:機能訓練指導員 西 喜博(理学療法士)</li> </ul>  |
| 第8回  | 令和3年2月22日、28日<br>(月、金)<br>19:00~20:01  | 全職種・41名 | <ul style="list-style-type: none"> <li>身体拘束廃止委員会、感染症対策委員会 共同主催</li> <li>『身体拘束ゼロへの手引き』の確認、身体拘束に関する記録について</li> <li>当施設の新型コロナ感染症対応マニュアルの確認、実技</li> </ul>   |
| 第9回  | 令和3年3月6日<br>(土)<br>19:00~20:00         | 全職種・26名 | <ul style="list-style-type: none"> <li>『第2回、口腔ケア実技研修会』</li> <li>苓岐地域リハビリテーション広域支援センター口腔ケア・栄養委員会主催</li> </ul>  |
| 第10回 | 令和3年3月26日、30日<br>(金、火)<br>19:00~20:00  | 全職種・42名 | <ul style="list-style-type: none"> <li>一職員処遇の改正についての伝達・説明</li> <li>施設長より、組織規程の制定、各就業規則・給与規程賃金規程の改正</li> <li>事務長より、次世代育成支援対策推進法による一般事業主行動計画の改正について、令和3年度介護職員処遇改善加算・介護職員等特定処遇改善加算、賃金計画について</li> </ul> |

(2) ユニットリーダー会議・ユニット会議

①ユニットリーダー会議

メンバー：各ユニットリーダー・施設長・事務長・看護師長・介護士長・管理栄養士  
実績

|     | 日時                              | 内 容  |
|-----|---------------------------------|--|
| 第1回 | 令和2年4月22日<br>(水)<br>16:00～17:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ユニットケアの本質『個別性を尊重したケア』の確認</li> <li>・ユニット費、設え費用について検討事項</li> <li>・ユニットリーダー会の在り方、進め方について</li> <li>・各ユニットの行事等の計画について</li> <li>・各委員会活動について</li> <li>・温冷配膳車による食事提供について</li> <li>・栄養ケアマネジメント、計画書について(栄養士より)</li> <li>・その他</li> </ul>  |
| 第2回 | 令和2年5月25日<br>(金)<br>16:00～17:30 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事務連絡事項                             <ul style="list-style-type: none"> <li>—職員採用人事について</li> <li>—新型コロナウイルスについての研修会開催について</li> <li>—目標シート、施設長面談の実施について</li> <li>—夏まつり計画及び実行委員会について</li> <li>—嗜好調査の実施について</li> </ul> </li> <li>・協議・検討・意見交換                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1、各ユニットの年間目標</li> <li>2、ユニットリーダー会の在り方、議題と進め方について</li> <li>3、アリッサム使用開始後の気づき(注意事項、再確認事項等)</li> <li>4、6月のリーダー会の検討事項について</li> </ol> </li> </ul> |
| 第3回 | 令和2年6月23日<br>(火)<br>16:00～17:30 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事務連絡事項                             <ul style="list-style-type: none"> <li>—令和2年度・家族会について</li> <li>—新型コロナウイルス感染症防止の伴う、面会制限について</li> <li>—人事異動について</li> </ul> </li> <li>・協議・検討・意見交換                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1、ユニットリーダー会の在り方、進め方について</li> <li>2、各ユニット、年間行事計画(レクレーション等)</li> <li>4、7月のリーダー会の検討事項について</li> </ol> </li> </ul>   |
| 第4回 | 令和2年7月28日<br>(火)<br>16:00～18:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事務連絡事項                             <ul style="list-style-type: none"> <li>—労働基準監督署の指導事項及び対応について</li> <li>—職員個別面談について</li> <li>—令和2年度・家族会について</li> <li>—こころ医療福祉専門学校からの実習生受入について</li> </ul> </li> <li>・検討事項                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1、特浴の見直しについて(アリッサム導入により)</li> <li>2、各ユニットからの意見</li> <li>3、8月のリーダー会の検討事項について</li> </ol> </li> </ul>  |
| 第5回 | 令和2年8月26日<br>(水)<br>16:00～17:15 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事務連絡事項                             <ul style="list-style-type: none"> <li>—新型コロナウイルス感染症防止対策ならびに体制整備</li> <li>—新型コロナウイルス感染症緊急包括支援交付金職員慰労金について</li> <li>—こころ医療福祉専門学校からの実習生について</li> </ul> </li> <li>・検討事項                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1、昼食検食の割振りについて</li> <li>2、施設内研修・勉強会への取組について</li> <li>3、ユニット内並びに介護現場における新型コロナウイルス感染症予防対策</li> <li>4、9月のリーダー会の検討事項について</li> </ol> </li> </ul>                                 |
| 第6回 | 令和2年9月28日<br>(月)<br>16:00～17:30 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事務連絡事項                             <ul style="list-style-type: none"> <li>—新型コロナウイルス感染症防止対策(面会方法、施設整備等)</li> <li>—令和2年度県指導監査 —令和2年度家族会について</li> </ul> </li> <li>・検討事項                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1、みんなが、ユニットケアへの統一した意識をもって仕事をあたるには?</li> <li>2、10月のリーダー会の検討事項について</li> </ol> </li> </ul>   |

|      | 日時                               | 内 容   |
|------|----------------------------------|---|
| 第7回  | 令和2年10月27日<br>(月)<br>16:00～17:15 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事務連絡事項</li> <li>—新型コロナウイルス感染症防止対策について</li> <li>—求人状況について</li> <li>—未経験者の参入促進事業(介護助手)の受入について</li> <li>—高校生等インターシップ事業の受入について</li> <li>—令和2年度第1回防災訓練について並びに箱崎地区防災訓練について</li> <li>・検討事項</li> <li>1、各ユニットの目標に向けての取組状況</li> <li>2、会議録作成に係る時間の取扱いについて</li> <li>3、11月のリーダー会の検討事項について</li> </ul> |
| 第8回  | 令和2年11月27日<br>(月)<br>16:00～17:30 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事務連絡事項</li> <li>—パート職員、定年退職予定職員への施設長面談について</li> <li>—令和2年度ユニットリーダー研修、施設管理者研修の申込について</li> <li>—令和2年度第1回防災訓練の詳細</li> <li>・検討事項</li> <li>1、会議録作成に係る時間の取扱いについて(先月からの継続)</li> <li>2、“意識づけ”の為の取組の具体的・全体的内容について</li> <li>3、12月のリーダー会の検討事項について</li> </ul>                                       |
| 第9回  | 令和2年12月25日<br>16:00～17:30        | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事務連絡事項</li> <li>—令和2年度ユニットリーダー研修(オンライン形式)の申込について</li> <li>—令和3年度事業計画並びに予算要望について</li> <li>—来年度の人事について</li> <li>・検討事項</li> <li>1、施設全体の目標として「不適切ケアをなくす！」具体的提案について</li> <li>2、1月のリーダー会の検討事項について</li> </ul>  |
| 第10回 | 令和3年1月22日<br>(金)<br>16:00～16:50  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事務連絡事項</li> <li>—令和3年度事業計画並びに予算要望について</li> <li>—来年度の人事、求人状況について</li> <li>—新型コロナウイルス感染症防止対策(面会方法、施設整備等)</li> <li>—こころ医療福祉専門学校からの実習生受入について</li> <li>—職員PCR検査について</li> <li>—職員腸内検査について</li> <li>・検討事項</li> <li>1、令和3年度予算編成に向け、各ユニットの必要物品、予算処置について</li> <li>2、2月のリーダー会の検討事項について</li> </ul>  |
| 第11回 | 令和3年2月22日<br>(月)<br>16:00～17:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事務連絡事項</li> <li>—人事について</li> <li>—来年度のユニット配置について</li> <li>—第2回防災訓練について</li> <li>—令和3年度介護報酬改正について及び利用料改正について</li> <li>・検討事項</li> <li>1、令和3年度予算編成への各ユニットの予算要求について(再考)</li> <li>2、3月のリーダー会の検討事項について</li> </ul>   |
| 第12回 | 令和2年3月22日<br>(月)<br>16:00～17:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事務連絡事項</li> <li>—令和3年度予算、事業計画について</li> <li>—組織規程制定、各就業規則、給与規程、賃金規程の見直しについて</li> <li>—第2回防災訓練の詳細について(夜間を想定した総合訓練)</li> <li>—令和3年度委員会編成について</li> <li>・検討事項</li> <li>1、各ユニット、今年度の反省、改善点</li> <li>2、令和3年度4月のリーダー会の検討事項について</li> </ul>   |

②ユニット会議(2ユニット単位にて、毎月定期開催)

- ・各ユニット入居者の、心身状況・処遇(ケア)の確認と向上について、職員個々のスキルアップ、運営会議やユニットリーダー会での決定事項の伝達・確認・周知を行いました。

### (3) 各種委員会の実施、活動報告

入居者へのより良い支援と処遇の向上、入居者が安心安全に生活できる環境づくり等、様々な事項に全職員が参加し、定期的に企画・検討しました。

#### ①感染症対策委員会

: 委員長・小島 仁美 (看護師長)

|                          | 日時  | 内 容  |
|--------------------------|---|--|
| 第1回                      | R2. 5. 14 (木) 16:00～17:00                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・当施設の感染症並びに食中毒の予防及びまん延の為の対策について</li> <li>・本年度、年間目標、『感染症の情報を収集し皆で行う予防対策』</li> <li>・コロナウイルス感染についての講義</li> </ul> |
| 委員会主催<br>『新型コロナ感染症対策研修会』 | 日時：令和2年6月12日(金)19時00分～20時00分 場所：1階エントランスホール | 講師：長崎県壱岐病院 感染管理認定看護師 堤 真粧美   |
| 第2回                      | R3. 8. 6 (火) 16:00～17:10                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナウイルス対策の現状確認(入居者への対応、職員の対応と行動)</li> <li>・マニュアル作成の作成、PCR検査について、各部署での対策確認</li> </ul>                         |
| 第3回                      | R2. 11. 12 (木) 16:00～17:00                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナウイルス対策、現在の対策と今後検討すべき点の確認</li> <li>・各部署での対策確認</li> </ul>   |
| 第4回                      | R3. 3. 25 (木) 16:30～17:00                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度の反省、振り返り</li> <li>・来年度の課題、要望</li> </ul>   |

#### ②褥瘡予防対策委員会

: 委員長・安部 豊美(看護職員)

|     | 日時                         | 内 容   |
|-----|----------------------------|---|
| 第1回 | R2. 5. 20 (水) 16:00～16:40  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・委員会の目的、これまでの活動内容</li> <li>・年間目標 『皮膚の特徴を理解し適切なケアを提供し褥瘡予防ができる』</li> <li>・年間計画・活動内容計画</li> </ul>             |
| 第2回 | R2. 7. 29 (水) 16:00～17:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・皮膚の特徴を知る。・スキンケア方法、オムツの当て方</li> <li>・クッションの希望、管理方法</li> <li>・全体会(研修会)(11月予定)、内容:「栄養面と褥瘡の関係について」</li> </ul> |
| 第3回 | R2. 10. 28 (水) 16:00～17:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・体位交換、クッションの当て方</li> <li>・褥瘡チェック報告</li> <li>・研修会、11月24日(水)内容:「栄養に關しての褥瘡予防。褥瘡を治す為の食事」</li> </ul>            |
| 第4回 | R3. 2. 24 (木) 16:30～17:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・年間活動の反省</li> <li>・来年度の目標と活動内容について</li> <li>目標「褥瘡の原因を探り、ケアの内容を統一し予防に努める」</li> </ul>                        |

#### ③身体拘束廃止委員会

: 委員長・堀江 成美(介護職員)

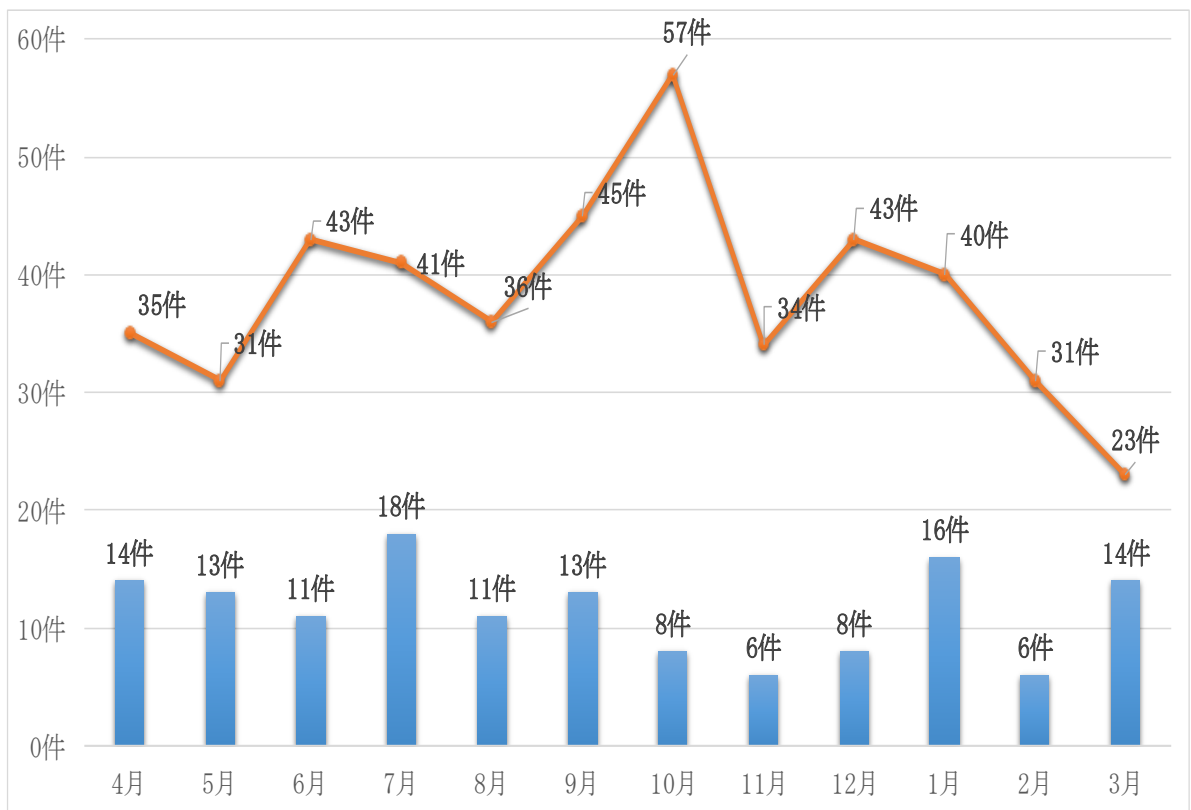
|     | 日時                         | 内 容  |
|-----|----------------------------|--|
| 第1回 | R2. 6. 11 (木) 16:00～17:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度の司会進行、書記の担当について</li> <li>・今年度の活動目標『不適切な言葉を減らし個人のプライバシーを守ろう！！』</li> <li>・センサーベット・マットの使用状況報告、検討 ・前年度の反省と今年度の課題</li> </ul> |
| 第2回 | R2. 9. 9 (水) 16:00～17:15   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・虐待の目アンケートの結果について</li> <li>・センサーベット・マットの使用状況、検討</li> <li>・全体ミーティングでの研修計画(10月予定:不適切ケアについて(グループワーク))</li> </ul>               |
| 第3回 | R2. 10. 16 (金) 16:00～17:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・全体ミーティングの打合せ</li> </ul>  |
| 第4回 | R2. 12. 9 (水) 16:00～16:45  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・県老人福祉施設指導監査の報告</li> <li>・センサーベット・マットの使用状況、検討</li> <li>・全体会研修会の反省、2月実施予定の内容について ・虐待事例の報告</li> </ul>                         |
| 第5回 | R3. 3. 10 (水) 16:00～17:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・センサーベット・マットの使用状況、検討</li> <li>・今年度の目標に対しての振り返り、来年度の計画</li> <li>・2月全体ミーティングの振り返り、反省</li> </ul>                               |

#### ④事故防止対策委員会

：委員長・安部公一郎(介護職員)

|     | 日時                       | 内 容  |
|-----|--------------------------|--|
| 第1回 | R2.6.26 (土) 16:00～17:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・前年度(令和元年)の事故報告・ヒヤリハットの結果報告、検証</li> <li>・年間目標「事故170件以下、ヒヤリハット1200件以上とする」</li> <li>・研修会の内容、開催時期について</li> </ul> |
| 第2回 | R2.9.16 (水) 16:00～17:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・AED研修の評価と反省</li> <li>・内服ミスに対する対策</li> <li>・研修会の内容について(1月予定)</li> </ul>                                       |
| 第3回 | R2.12.15 (火) 16:00～17:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・県指導監査の事項について(転倒事故後の報告について、誤薬について)</li> <li>・全体会研修会(内服マニュアル)の内容確認</li> </ul>                                  |
| 第4回 | R3.3.17 (水) 16:30～17:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度の事故報告・ヒヤリハットの統計報告(H31.2月末時)</li> <li>・今年度の活動の評価と反省</li> <li>・来年度の目標「内服ミス(ゼロ)」</li> </ul>                  |

#### ・事故報告、ヒヤリハット報告の提出件数(統計グラフ)



#### 事故報告(棒グラフ)

| 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月 | 3月  |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|-----|
| 14件 | 13件 | 11件 | 18件 | 11件 | 13件 | 8件  | 6件  | 8件  | 16件 | 6件 | 14件 |

合計

138件

#### ひやり・はっと報告(折れ線グラフ)

| 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 35件 | 31件 | 43件 | 41件 | 36件 | 45件 | 57件 | 34件 | 43件 | 40件 | 31件 | 23件 |

合計

459件

⑤生活介護・メンテリネン委員会

: 委員長・末永 知子(介護職)

|     | 日時                      | 内 容  |
|-----|-------------------------|--|
| 第1回 | R2.6.3 (水) 16:00~17:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度の目標(職員一人一人が責任をもって生活介護に取り組む)</li> <li>・年間計画表の作成 ・前年度の問題点、改善点</li> <li>・その他(お風呂場の掃除、エアコンの点検、居室壁紙の傷み)</li> </ul>             |
| 第2回 | R2.9.4 (金) 16:00~17:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・協同スペースの清掃について ・カトレア・アリッサムのグリス塗布の確認</li> <li>・パワフル/パットの使用について</li> <li>・その他(換気扇の掃除、汚物等のステーション搬送について)</li> </ul>               |
| 第3回 | R2.12.2 (金) 16:00~17:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・清掃について(カビキラーの実施、パイプマンの使用実施、ポット洗浄)</li> <li>・特浴に関して(髭そりの整理整頓、洗面台の整理整頓)</li> <li>・アリッサムの管理について ・加湿器の使用について ・大掃除について</li> </ul> |
| 第4回 | R3.3.3 (金) 16:30~17:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・一年間の反省(掃除面の気づき、生活面の気づき)</li> <li>・来年度の目標提案 ・その他(休憩室冷蔵庫の掃除)</li> </ul>  |

⑥育成(サービス向上・人材育成)委員会

: 委員長・富永祐造(介護職員)

|     | 日時                       | 内 容   |
|-----|--------------------------|---|
| 第1回 | R2.5.13 (水) 16:00~17:10  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・年間目標</li> <li>①「情報共有、情報交換しやすい環境を構築する」</li> <li>②「多職種が一体となり連携を図る」への取組内容について</li> <li>・新人職員ケア確認表について</li> </ul> |
| 第2回 | R2.8.18 (火) 16:00~17:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「新人職員ケア確認表」の評価、改善点について</li> <li>・勉強会の開催、内容について</li> </ul>   |
| 第3回 | R2.12.10 (木) 16:00~17:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「新人職員ケア確認表」の修正箇所の確認</li> </ul>  |
| 第4回 | R2.2.19 (水) 16:00~17:15  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「新人職員ケア確認票」について、目的、記入方法、記入例等資料作成</li> <li>・職員スキルアップ研修について ・今年度のまとめ</li> </ul>                                 |

⑦食楽委員会

: 委員長・豊永竜児(主任調理員)

|     | 日時                      | 内 容  |
|-----|-------------------------|--|
| 第1回 | R2.5.7 (木) 16:00~16:40  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・年間計画、今年度の書記、司会者の順番</li> <li>・嗜好調査について ・研修会(全体会)について</li> <li>・給食意見交換ノートについて</li> </ul>     |
|     | 入居者嗜好調査実施               | <ul style="list-style-type: none"> <li>・調査内容:入居者へのアンケート実施、職員からの意見・提案の募集</li> <li>・期間:令和2年6月1日~6月30日</li> </ul>                     |
| 第2回 | R2.10.8 (木) 16:00~17:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・焼き芋会の計画</li> <li>・口腔ケア研修会の開催計画(トロミ、嚥下について)</li> </ul>                                      |
| 第3回 | R3.2.4 (月) 16:00~16:45  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・焼き芋会の感想、改善点</li> <li>・今年度のまとめ、嗜好調査の結果について</li> <li>・来年度の取組(口腔マッサージについての研修会の実施等)</li> </ul> |

⑧レク・企画委員会

: 委員長・川上モト子 (介護職員)

|     | 日時                       | 内 容  |
|-----|--------------------------|--|
| 第1回 | R2.6.12 (金) 16:00~17:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・年間目標、年間計画 ※活動テーマ「入居者様も職員も楽しめる活動」</li> <li>・委員会における司会進行、書記の順番</li> <li>・夏祭りを秋祭りとしてリニューアル</li> </ul> |
| 第2回 | R2.7.14 (火) 16:00~17:00  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・敬老会について</li> <li>・10月のドライブについて</li> </ul>  |
| 第3回 | R2.9.2 (水) 16:00~16:45   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・敬老会行事について</li> <li>・10月のドライブについて</li> </ul>  |
| 第4回 | R2.10.12 (月) 16:00~17:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ドライブレクの計画について</li> <li>・秋祭りの実施計画 (日程、出し物等について)</li> <li>・焼き芋会の開催について</li> </ul>                    |
| 第5回 | R2.10.26 (土) 16:00~17:30 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ドライブレクの感想、改善点について</li> <li>・秋祭りの準備状況 (飾り付け、出し物等について)</li> </ul>                                    |
| 第6回 | R2.12.28 (月) 16:00~17:00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・正月用生け花について</li> <li>・新年健康祈願祭について</li> </ul>  |
| 第7回 | R3.2.8 (月) 16:00~17:00   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・節分おやつ企画、各ユニットでの内容・感想・反省</li> <li>・今年度のまとめと来年度への提案</li> </ul>                                       |

⑨衛生管理委員会

委員長: 永田 信弘(施設長) ・ 衛生管理者: 山川 早苗

|     | 日時                       | 参加職種   | 内 容   |
|-----|--------------------------|--|---|
| 第1回 | R2.6.2 (火) 16:30~17:00   | 医師 (産業医・嘱託医)<br>施設長、事務長、相談員<br>看護師長、介護士長、栄養士<br>ケアマネ、衛生管理者 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和2年度年間計画について</li> <li>・ストレスチェックの実施について</li> <li>・食中毒予防について</li> <li>・新型コロナウイルス感染症について</li> </ul>       |
| 第2回 | R2.7.31 (火) 16:30~16:50  | 医師 (産業医・嘱託医)<br>施設長、事務長、相談員<br>看護師長、介護士長、栄養士<br>ケアマネ、衛生管理者 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ストレスチェック実施状況報告について</li> <li>・熱中症予防について</li> <li>・新型コロナウイルス感染症予防対策(面会制限等)について</li> </ul>                 |
| 第3回 | R2.9.30 (水) 16:30~16:50  | 医師 (産業医・嘱託医)<br>施設長、事務長、相談員<br>看護師長、介護士長、栄養士<br>ケアマネ、衛生管理者 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ストレスチェック実施状況報告について</li> <li>・腰痛予防について</li> </ul>  |
| 第4回 | R2.10.30 (火) 16:30~16:56 | 医師 (産業医・嘱託医)<br>施設長、事務長、相談員<br>看護師長、介護士長、栄養士<br>ケアマネ、衛生管理者 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ストレスチェック結果の分析について</li> <li>・冬期に流行する感染症への対策等について</li> <li>・新型コロナウイルス感染症の状況と対策について</li> </ul>             |
| 第5回 | R3.3.30 (火) 16:30~16:50  | 医師 (産業医・嘱託医)<br>看護師長、介護士長、栄養士<br>看護師長、介護士長<br>ケアマネ、衛生管理者   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和2年度のまとめ</li> <li>・安全パトロールについて</li> <li>・労働災害発生及び休職者の報告</li> <li>・新型コロナウイルス予防接種(ワクチン接種)について</li> </ul> |

## ⑩苦情解決委員会

: 委員長・永田 信弘(施設長)

|         | 日時                      | 内 容  |
|---------|-------------------------|--|
| 第1<br>回 | R2.9.28 (月) 14:00~14:30 | ・令和2年度上半期の苦情内容の確認<br>・苦情の第三者委員への報告について<br>・新型コロナ感染防止対策による面会緩和後の対応について ・その他 |
| 第2<br>回 | R3.3.29 (月) 16:15~16:30 | ・今年度の苦情内容について<br>・入居者、利用者の死亡時の香典お供え(お花)について<br>・その他(第三者委員への報告の仕方について)      |

### (4) ケアマネジメント体制の充実

#### ・施設サービス計画書(ケアプラン)

個別ケアの基本となる「施設サービス計画書(ケアプラン)」は、ご利用者のご意向・ニーズのアセスメントをしっかりと行い、多職種協働で策定しました。

ご利用者及びご家族へは文書で交付し同意を得、サービスの提供時においても常にモニタリングを行い、定期的な個別カンファレンスの開催、適切な見直しを行いました。

#### ・ケアマネジメント実績件数一覧

|                       |           | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 計   |
|-----------------------|-----------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| プ<br>ラ<br>ン<br>作<br>成 | 新規        | 0  | 3  | 0  | 1  | 0  | 1  | 2   | 0   | 3   | 0  | 1  | 2  | 13  |
|                       | 見直し       | 7  | 11 | 15 | 10 | 8  | 8  | 11  | 12  | 17  | 9  | 11 | 9  | 128 |
|                       | (内看取りプラン) | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 2  | 2   | 2   | 2   | 2  | 3  | 2  | 15  |
|                       | 更新        | 1  | 1  | 1  | 0  | 2  | 1  | 0   | 0   | 0   | 0  | 0  | 0  | 6   |
| モニタリング件数              |           | 15 | 20 | 22 | 19 | 21 | 24 | 17  | 20  | 23  | 17 | 20 | 24 | 242 |

#### ・個別機能訓練計画

「個別機能訓練計画書」においても、多職種の協働により入居者一人ひとりの心身状態を把握し、その残存機能の維持と少しでも改善できる様、ケアプランと同様にご利用者及びご家族へ文書で交付し同意を得ています。(全入居者、概ね3ヶ月毎に更新)

サービスの提供においても、常にモニタリングを行い、適時に見直しを行いました。

### (5) 看取りケア体制の強化

・新型コロナウイルス感染症予防対策により、地域の感染状況で面会制限を施行せざるを得ない状況において、見取り介護対象者の家族においてもご理解ご協力を頂きました。

・主治医・施設長・看護職員・介護職員・介護支援専門員・生活相談員・栄養士及び事務職員等の多職種及び、入居者家族とのカンファレンスを開催し、いかにその方らしい終末が迎えられるかを重点とした看取りのプランを作成しました。

・入居者のケアはもとより、家族に対してのケアにも心がけて取り組みました。

・看取り介護の体制整備により加算Ⅰの算定

・看取り実施者・・・ 5名

### (6) 職員の研修

#### ①施設内の研修

全体会議(ミーティング)を利用し実施。 ※全体ミーティング実績を参照

#### ②新規入職職員への研修

入職し一年以内の全職種の職員を対象とし、業務毎の研修プログラムを作成し実施しました。



### ③施設外(島外・島内)の研修

新型コロナウイルス感染防止対策により、集合・出席型での研修会等は、島内外での実施に関わらず、オンライン形式での開催が主流となり、次年度以降も継続する見通しです。

#### 実績

| No | 件名  | 場所                            | 参加                                    | 日時                          |
|----|---|-------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| 1  | 彦岐保健所 主催<br>新型コロナウイルス感染症対策研修会   | 彦岐の島ホール 2階大ホール                | 永田信弘 施設長<br>山川早苗 衛生管理者                | R2.5.18                     |
| 2  | 長崎県社会福祉協議会 主催<br>食中毒(感染症)予防研修会  | 長崎県総合福祉センター<br>長崎市茂里町3-24     | 本田花奈子 管理栄養士                           | R2.7.17                     |
| 3  | 彦岐保健所 主催<br>新型コロナウイルス感染症対策等説明会  | 彦岐の島ホール 中ホール                  | 小島仁美 看護師長<br>山川美佐代 介護士長<br>山元恵太 生活相談員 | R2.8.8                      |
| 4  | お茶の水ケアサービス学院主催<br>セミナー<br>ショートステイにおける相談援助の課題と<br>生活相談員の役割   | 施設内(オンライン)                    | 山元恵太 生活相談員                            | R2.8.22                     |
| 5  | 彦岐地域広域リハビリテーション<br>広域支援センター口腔ケア栄養委員会 主催<br>『令和2年度口腔ケア実技研修会』リハーサル  | 彦岐の島ホール 105会議室                | 小島仁美 看護師長                             | R2.8.25                     |
| 6  | 彦岐市政策企画課 主催<br>令和2年度国勢調査説明会   | 彦岐の島ホール 中ホール                  | 土谷耕一 事務長                              | R2.8.24                     |
| 7  | 彦岐市保健環境部保険課 主催<br>新型コロナウイルス感染症対策研修会及び情報交換会  | 彦岐の島ホール 2階大ホール                | 小島仁美 看護師長                             | R2.10.12                    |
| 8  | 彦岐市介護保険事業所連絡協議会<br>彦岐市地域包括支援センター 共催<br>「高齢者虐待防止法の基礎知識ら対応」<br>『高齢になっても住みやすいまちづくりを目指して』<br>～虐待対応における地域ネットワークの重要性～ | クオリティーライフセンター つばさ             | 福原しのぶ 介護支援専門員<br>町田里彩子 生活相談員          | R2.10.13                    |
| 9  | 彦岐地域広域リハビリテーション<br>広域支援センター 認知症委員会 主催<br>『令和2年度彦岐地域リハビリテーション従事者研修会』<br>「優しさを伝えるケア技術:ユマニチュード」                    | 自宅(オンライン)<br>彦岐の島ホール 中ホール     | 西 喜博 機能訓練指導員<br>長山明美 介護士              | R2.11.9                     |
| 10 | 彦岐圏域介護人材育成確保対策<br>地域連絡会 主催<br>令和2年度介護サービス事業における生産性向上に資する<br>オンライン研修会 「ITCの活用について」                               | 自宅(オンライン)                     | 土谷耕一 事務長                              | R2.11.20                    |
| 11 | 一般社団法人<br>日本ユニットケア推進センター 主催<br>ユニットケア施設管理者研修(2020年度)  | 施設内(オンライン)                    | 永田信弘 施設長                              | R3.1.14<br>~1.15            |
| 12 | 彦岐市保健環境部保険課 主催<br>新型コロナウイルス感染症対策研修会及び情報交換会  | 彦岐の島ホール 2階大ホール                | 山元恵太 生活相談員                            | R3.1.25                     |
| 13 | 一般社団法人<br>日本ユニットケア推進センター 主催<br>ユニットリーダー研修 (2020年度後期)  | 施設内(オンライン)                    | 吉原洋子 介護士<br>(ユニットリーダー)                | R3.2.18<br>R3.2.25<br>~2.26 |
| 14 | 長崎労働局 主催<br>オンラインセミナー ①同一労働同一賃金について<br>②パワーハラスメントについて ③各種助成金制度  | 施設内(オンライン)                    | 永田信弘 施設長                              | R3.3.5                      |
| 15 | 彦岐市介護保険事業所連絡協議会<br>長崎県介護支援専門員協議会 共催<br>令和3年度介護報酬改定説明会   | 彦岐の島ホール 2階大ホール<br>・オンラインズーム会議 | 福原しのぶ 介護支援専門員                         | R3.3.27                     |

## 10. レクリエーション行事及び、家族や地域との交流

新型コロナウイルス感染防止体制下において、家族からの面会制限、地域や関係者等外部者との入所制限をせざるを得なく、入居者利用者様のご家族との触れ合いが無い状態のなか、さびしい思いをすることなくいきいきと生活できる様、地域の感染状況を見ながら、可能な限りのレクリエーション行事を開催しました。

又、ユニットケアの特性を生かし、ユニット費を有効活用して、各ユニット単位でレクリエーション行事を企画し開催しました。

### 令和2年度：行事・レクリエーション実施実績一覧

| No | 日 時                      | 行事・レクリエーション名                    | 内 容  |
|----|--------------------------|---------------------------------|--|
| 1  | 9/21 (月)                 | 第6回ハッピーヒルズ 敬老会<br>(10:00~11:30) | 1階エントランスにて開催。<br>ショート利用者・入居者、ご長寿者のお祝い (8名)<br>お祝いの品(紅白饅頭、生花、写真)贈呈。記念撮影<br>※他の入居者・利用者には、生菓子を提供。                       |
| 2  | 10/19 (月)<br>~<br>24 (土) | 外出レク ドライブ・ピクニック                 | 4日間に分け、ショート利用者・入居者、65名(内 11名は後日)<br>目的地:イルカパーク<br>※イルカショー見学、小動物見学、パフェにて休憩(おやつ、甘酒)                                    |
| 3  | 11/8 (日)                 | 令和2年度ハッピーヒルズ 秋祭り                | 正面玄関前ロータリー(屋台、イートイン)<br>焼きそば、ドーナツ、ポテト、ぜんざい、芋餃子、チーズフォンデュ等<br>中庭、1階エントランスをイートインコーナー<br>入居者・利用者が密にならない様、3部に分け誘導。 69名参加。 |
| 5  | 12/19 (土)                | 焼き芋会<br>(10:00~16:00)           | エントランス後方及び各ユニットにていただく。<br>※エントランスには、蜜を避けてユニット単位で交代で誘導。<br>中庭にて、炭火焼き(二か所)<br>ショート利用者・入居者、約64名参加                       |

### 各ユニット主催・レクリエーション行事

|         | 日 時       | 行事・レクリエーション名・内容等   |               | 日 時       | 行事・レクリエーション名・内容等                                     |
|---------|-----------|--|---------------|-----------|--|
| 梅・ユニット  | 5/22 (金)  | おやつレク・試食会 (参加者利用者8名)<br>ビスケットケーキづくり                      | あじさい・ひまわりユニット | 6/7 (日)   | おやつレク・試食会 (参加者入居者19名)<br>梅酒・梅ジュースづくり                 |
|         | 2/26 (水)  | おしゃれを楽しもう♪ (参加者利用者9名)<br>スキンケア・お化粧(メイク)・ネイル              |               | 7/19 (日)  | おやつレク・試食会 (参加者入居者19名)<br>どら焼き(あんこ、生クリーム)づくり、梅酒       |
|         | 7/10 (金)  | お誕生会 (参加者利用者8名)<br>M様(86歳)の誕生日お祝いパーティー                   |               | 9/27 (日)  | 昼食レク・試食会 (参加者入居者20名)<br>カレーライスづくり                    |
|         | 10/12 (月) | おやつレク・試食会 (参加者利用者9名)<br>いも・くりぜんざいづくり                     |               | 12/20 (日) | クリスマス会 (参加者入居者19名)<br>ショートケーキ、飲み物。職員より歌、演奏披露         |
|         | 1/3 (月)   | 正月お楽しみ会 (参加者利用者7名)<br>三社参り、おみくじ、記念撮影                     |               | 12/27 (日) | 餅つき大会 (参加者入居者19名)<br>入居者と飾り餅づくり。(もち米洗い、餅もみ)          |
|         | 2/2 (火)   | 節分おやつレク・試食会 (参加者利用者9名)<br>芋きんとん、芋かりんとう、スイートポテトづくり。       |               | 2/2 (火)   | 節分おやつレク・試食会 (参加者入居者20名)<br>芋きんとん、芋かりんとう、スイートポテト作り。   |
|         | 2/16 (火)  | おやつレク・試食会 (参加者利用者8名)<br>たこ焼きづくり                          |               | 2/7 (火)   | 節分レクリエーション・試食会 (参加者入居者20名)<br>鬼絵への的あてゲーム、ぜんざい、おやつ作り。 |
|         | 3/26 (金)  | お花見ドライブ (参加者利用者9名)<br>諸津観音、女男岳公園(車窓より見学)                 |               |           |  |
| 桃・桜ユニット | 5/17 (日)  | おやつレク・試食会 (参加者入居者20名)<br>ホットケーキ、フルーチェづくり                 | こすもす・すいせんユニット | 6/28 (日)  | おやつレク・試食会 (参加者入居者20名)<br>パフェ(フルーツ・チョコ)づくり            |
|         | 7/12 (日)  | 昼食レク・試食会 (参加者入居者20名)<br>(参加者入居者20名)<br>ちらし寿司、天ぷら、ソーメンづくり |               | 11/22 (日) | ネイルケア (参加者入居者20名)<br>爪の手入れ、マニキュア                     |
|         | 1/10 (日)  | 新年レクリエーション大会 (参加者入居者20名)<br>羽根つき、サイコロゲーム、カルタ。お汁粉を贈る。     |               | 12/13 (日) | おやつレク・試食会 (参加者入居者19名)<br>デコレーションケーキづくり               |
|         | 2/2 (火)   | 節分おやつレク・試食会 (参加者入居者20名)<br>芋きんとん、芋かりんとう、スイートポテトづくり。      |               | 2/2 (火)   | 節分おやつレク・試食会 (参加者入居者18名)<br>芋きんとん、芋かりんとう、スイートポテトづくり。  |
|         | 3/14 (日)  | 昼食レク・試食会 (参加者入居者19名)<br>ラーメン(豚骨、醤油、味噌)づくり。               |               | 2/14 (日)  | バレンタインレク・試食会 (参加者入居者18名)<br>チョコレートケーキづくり             |

## 11. 栄養・調理業務

- ①食材・食品の検収管理、調理室の衛生管理・清潔保持、調理職員の健康管理に努め、入居者・利用者へ安全・安心な食事を提供できる様努めました。
- ②入居者・利用者一人一人の心身状態・食事形態に応じた栄養所要量に基づく献立により、入居者・利用者の健康の維持と疾病予防に努めました。
  - ・嚥下障害等により、食事摂取困難な入居者・利用者へは、調理法等の工夫や量の調整、嚥下補助食の導入等を取り入れた食事を提供しました。
  - ・医師の指示による治療食、疾患等で日常の食事が食べられない時などに対応した応急食、栄養を補う補食等を充実させ、疾病の悪化防止と早期回復に努めました。
- ③ニーズ調査・嗜好調査、残食調査、給食連絡帳、食楽委員会及び検食の結果等を踏まえて、入居者・入所者の評価を献立に反映しました。
  - ・・・嗜好調査期間：令和2年6月1日～30日
- ④栄養ケアマネジメント  
看護職員・介護職員・介護支援専門員・生活相談員・機能訓練指導員等多職種とのカンファレンスを行い、入居者一人一人の心身状態、摂食・嚥下機能及び食形態にも配慮した栄養ケア計画書の作成を始めました。  
さらに栄養ケア計画を基に適切な栄養管理を行い、入所者の栄養状態を定期的に記録し、評価し、必要に応じ計画の見直しを行う等、栄養ケアマネジメントが開始できる様準備しました。(令和3年度開始の予定)

## 12. 消防、防災対策について

- ①消防訓練の実施
  - ・第1回総合訓練(昼間を想定)  
日 時：令和2年11月28日(土) 15時30分～16時40分  
参加者数：職員36名、地元消防団員 4名  
入居者利用者64名、消防署員2名(指導総評)
  - ・第2回総合訓練(夜間を想定)  
日 時：令和3年3月29日(月) 13時30分～14時30分  
参加者数：職員29名、入居者66名、消防署員2名(立会い)
- ②消防設備点検の実施(年2回)
  - ・実施日  
第1回・令和2年6月19日、点検者 (株)大久保電工 責任者 山本 純世  
第2回・令和2年12月10日、点検者 (株)大久保電工 責任者 中田 大樹

## 13. 職員の福利厚生

- ①職員健康診断の実施
  - ・全職員(年1回) ※介護職員(夜勤実施者)は年2回
- ②ストレスチェック制度の導入
- ③職員の親睦と慰労を目的とした、懇親会の開催。(令和2年1月25日(金))

## 14. 協力医療機関等

|         | 医療機関        | 歯科医療機関 |
|---------|-------------|--------|
| 医療機関等名  | 品川外科病院      | 百田歯科医院 |
| 診療科目    | 内科・外科・消化器科他 | —      |
| 施設までの距離 | 8km         | 4km    |
| 契約の有無   | 有           | 有      |

## 15. 施設の保守管理等、定期点検、定期清掃について

- ・宿直警備業務
- ・浄化槽保守点検
- ・L P ガス点検
- ・エレベーター保守点検
- ・空調フィルター等清掃業務
- ・施設内ワックスがけ業務
- ・法定建築物定期検査等報告業務
- ・エコキュートヒートポンプ保守点検
- ・介護保険、財務、栄養管理システム保守点検
- ・電気保安点検
- ・産業廃棄物処理業務
- ・病虫害等駆除業務
- ・園庭管理業務
- ・貯水槽清掃・水質検査業務
- ・業務用洗濯機乾燥機保守点検

## 16. 施設整備等

- ・物品倉庫改修、室外倉庫設置
- ・ブラストチラーショックフリーザー設置(調理機器)リース導入

## 17. 新型コロナウイルス感染症予防対策

①新型コロナウイルス感染症予防対策による、備品設備機器の購入、システム等の導入

| No   | 日付         | 項目                                    | 費用                 |
|--|------------|---------------------------------------|--------------------|
| 1  | 令和2年6月1日   | 非接触型体温計 2台購入 (12月、同2台追加購入)            | 17,158 円           |
| 2  | 令和2年7月27日  | エントランスホールテーブル用、面会・面談時アクリル板シールドスタンド購入  | 26,950 円           |
| 3  | 令和2年8月30日  | オンライン面会システム構築(ライン面会用 I パット等機器購入・設定工事) | 296,252 円          |
| 小計   |            |                                       | 340,360 円          |
| 令和2年度・県 新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業交付金(介護分)決定額 (第1回目) |            |                                       | 340,000 円          |
| 4  | 令和2年10月26日 | エントランスホールへ面会コーナー設置工事。(アクリルパーテーション購入)  | 157,410 円          |
| 5  | 令和2年11月6日  | 会議室、事務室用、飛沫防止アクリルパーテーション、15台購入        | 68,145 円           |
| 小計   |            |                                       | 225,555 円          |
| 令和2年度・県 新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業交付金(介護分)決定額 (第2回目) |            |                                       | 225,000 円          |
| 6  | 令和3年2月26日  | 顔認証型自動検温システム導入設置 2台。(玄関エントランス、職員通用口)  | 408,100 円          |
| 7  | 年度期間中      | 衛生用品、ビニール手袋等、かかりましの経費                 | 1,186,289 円        |
| 小計   |            |                                       | 1,594,389 円        |
| 令和2年度・県 新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業交付金(介護分)決定額 (第3回目) |            |                                       | 1,594,000 円        |
| 経費合計   |            |                                       | 2,160,304 円        |
| 交付金決定額合計                                       |            |                                       | <b>2,159,000 円</b> |

②新型コロナウイルス感染症予防対策による、職員への施策

| 日付              | 項目   |
|-----------------|--|
| 令和2年8月18日       | 令和2年度新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業交付金（介護分）職員慰労金申請。<br>・全職員67名分（退職者等含む、1人50,000円、合計3,386,000円）・・・9/16決定  |
| 令和3年1月27日       | 新型コロナウイルス感染拡大地域における一斉・定期的なPCR検査実施<br>・看護・介護職員、42名・1回目  |
| 令和3年2月25日       | 新型コロナウイルス感染拡大地域における一斉・定期的なPCR検査実施<br>・看護・介護職員、42名・2回目、他の職員18名  |
| 面会等の制限<br>規制の期間 | ① 手洗い、手指消毒、マスク着用の徹底。会合や会食及び不要不急の外出（島外も）を控えるよう要請。<br>② 職員の島外渡航者、島外から帰省する家族や島外者との濃厚接触者への1日3回一週間の検温。<br>一最大時、島外渡航の届出、帰省翌日から1週間の出勤停止（給与60%又は有給）<br>③ 出勤時、退勤時の検温、昼食等休憩時間、場所の分散<br>※ 島内感染者蔓延時は、ハッピーヒルズ緊急事態宣言を発令。 |

③新型コロナウイルス感染症予防対策の推移、詳細

※別紙資料