

社会福祉法人 博愛会

特別養護老人ホーム
ハッピーヒルズ（幸せの丘）

令和元年度事業報告書



1. 法人の事業・所在地

◇法人名称	社会福祉法人博愛会
◇代表者	理事長 中原 晋輔
◇所在地	壱岐市芦辺町箱崎大左右触2 2 7 2 番地 2
◇事業所(施設)名称	特別養護老人ホーム ハッピーヒルズ (幸せの丘)
◇実施する事業	①介護老人福祉施設：定員 60 名 ②短期入所生活介護：定員 9 名(介護予防を含む)

2. 概要報告

本年度、入居施設の年間平均稼働率は96.6%で、年度計画を達成しました。しかし、入居者の要介護度の重度化、入院の増加並びに入院期間の長期化が顕著であり、死亡又は長期入院に伴う退居者も増加傾向にあります。入居待機者も増加傾向にありますが、入居時の本人や家族の意思決定、心身の状況把握等に時間を要し、入居案内から入居確定までの日数を費やせざるを得ないこともあり、年間平均稼働率を大きく下回る月もありました。

さらに、令和2年2月末より全国的に新型コロナウイルス感染症の影響があらわになり、3月には当施設においても感染症対策により、家族の面会制限や会議等の参加自粛を余儀なくされ、入居者や家族の皆様にも不自由を強いることとなりました。このような状況は、短期入所(ショートステイ)においても同様でしたが、年間平均稼働率は、約91%と当初計画は達成できました。

また、令和1年10月の消費増税に伴う介護報酬改定により、本会も施設利用料を改定(増額)しましたが、おおむね入居者や家族の理解を得られており、同時に創設された介護職員等特定処遇改善加算(令和2年度適用)と合わせて、利用料の増額に見合うようにサービスの向上と充実、職場環境の整備に取り組んで参ります。

前年度に引き続き重点目標に掲げました「ユニットケア・個別ケアの確立と充実」については、多くの職員を「ユニットリーダー研修」に派遣、ユニットリーダーを育成し、本施設の「ケアの基本指針」策定に至りました。

さらに、施設サービス向上のため専門職等の配置を進め、機能訓練指導員として理学療法士を新規に雇用し看護・リハビリ体制の強化を図りました。

「人事考課制度の導入」については、職員の資質と就業意欲の向上を目的に、目標シート作成と面接による業務評価に取り組みました。

本年度は、「新型コロナウイルス感染症」の発症という未だかつて経験のない困難な事態に直面しましたが、大きな混乱を招くことなく年度を終えることが出来ました。

次年度においても、さらにサービスの供給体制を整備し、入居者の安心・安全を確保しながら、健全な施設経営と適切な法人運営に努めて参ります。

3. 理事会、評議員会の開催

(1) 理事会

開催年月日	議 題
第1回理事会 平成31年4月1日(水) 16時00分 ~17時07分	議案 1 理事長の選任について 2 業務執行理事の選任について 3 委任状交付
第2回理事会 令和元年6月13日 (木) 16時00分 ~17時10分	報告 1 入居者データ及び待機者データについて 議案 1 特別養護老人ホームハッピーヒルズ(幸せの丘)入所指針の一部改正について 2 経理規程の一部改正について 3 平成30年度 事業報告 4 平成30年度 決算報告及び監査報告 5 評議員の任期の変更について 6 令和元年度第1回評議員会の開催及び議題について 7 指名競争(見積)入札対象備品及び予定価格、入札予定日について
第3回理事会 令和元年7月5日(金) 16時00分 ~16時50分	議案 1 温冷配膳車2台メンテナンス付リース契約の締結について 2 令和元年度第1次補正予算について 3 令和元年度第2回評議員会の開催について
第4回理事会 令和元年12月19日 (木) 15時00分 ~16時00分	報告 1 入所者、待機者状況及びショートステイ入所者状況について 2 令和元年度決算中間報告、監査報告について 3 令和元年度県指導監査の結果について(口頭指導内容等)
第5回理事会 令和2年2月26日 (水) 16時00分 ~17時40分	議案 1 特別養護老人ホームハッピーヒルズ(幸せの丘)備品購入に係る仕様書、見積(入札)執行通知書及び見積(入札)参加候補者(案)について 2 再雇用規程の制定について 3 継続雇用規程の廃止について 4 パートタイム勤務職員就業規則の一部改正について 5 臨時職員等賃金規程の名称変更及び一部改正について

<p>第 6 回理事会</p> <p>令和 2 年 3 月 18 日 (水) 16 時 00 分 ～17 時 20 分</p>	<p>報告</p> <p>1 役員及び評議員の報酬等に関する規程の一部改正について</p> <p>2 社会福祉法人博愛会理事の解任及び選任について</p> <p>3 入居者データ及び待機者データについて</p> <p>議案</p> <p>1 特殊浴槽システム購入契約締結について</p> <p>2 令和 2 年度事業計画 (案) について</p> <p>3 令和 2 年度予算 (案) について</p> <p>4 令和元年度第 3 回評議員会の開催及び議題について</p>
---	--

(2) 評議員会

開 催 年 月 日	議 題
<p>第 1 回評議員会</p> <p>令和元年 6 月 26 日 (水) 13 時 30 分 ～14 時 20 分</p>	<p>報告</p> <p>1 入居者データ及び待機者データについて</p> <p>2 評議員の任期の改正について</p> <p>議案</p> <p>1 平成 30 年度 事業報告</p> <p>2 平成 30 年度 決算報告及び監査報告</p>
<p>臨時評議員会</p> <p>令和元年 7 月 持回り書面議決</p>	<p>議案</p> <p>1 令和元年度第 1 次補正予算について</p>
<p>第 2 回評議員会</p> <p>令和 2 年 3 月 25 日 (水) 13 時 30 分 ～14 時 00 分</p>	<p>報告</p> <p>1 入所者、待機者状況及びショートステイ入所者状況について</p> <p>議案</p> <p>1 役員及び評議員の報酬等に関する規程の一部改正について</p> <p>2 令和 2 年度事業計画 (案) について</p> <p>2 令和 2 年度予算 (案) について</p> <p>3 社会福祉法人博愛会理事の解任及び選任について</p>

4. 監事・監査の実施

開 催 年 月 日	担当監事	項 目
<p>令和元年 5 月 24 日 (金)</p>	<p>國村 勉 松熊 克彦</p>	<p>平成 30 年度決算監査 業務監査・会計監査</p>
<p>令和元年 11 月 22 日 (金)</p>	<p>國村 勉 松熊 克彦</p>	<p>令和元年度定期(中間)監査 業務監査・会計監査</p>

5. 入（退）居の状況

①入居（退所）動向調査及び入居者数

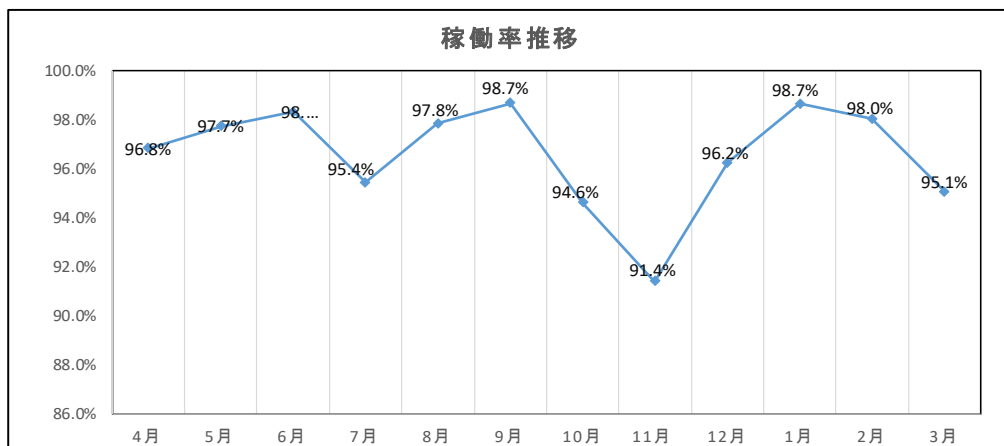
※令和 2年 3月末の入居者数 59名（内入院者 2名）

—	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
入所	0	1	0	0	2	0	1	4	3	1	0	1	13
退所	1	0	0	2	0	2	3	3	1	0	1	1	14
(入院)	(1)	(1)	(1)	(1)	0	(1)	(2)	0	(1)	0	(1)	(2)	—
在所数 (月末時)	59	60	60	58	60	58	57	57	59	60	59	59	—
入居者数 (月末時)	58	59	59	57	60	57	55	57	58	60	58	57	—

退所者(14名)の内訳

・長期入院 3名 ・死亡 ①施設:11名(内見取り5名)・②病院 0名

②施設サービス稼働率の推移



	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均稼働率
稼働率	96.8%	97.7%	98.3%	95.4%	97.8%	98.7%	94.6%	91.4%	96.2%	98.7%	98.0%	95.1%	96.6%
入院日数	39	30	30	39	1	6	23	38	1	20	15	70	312
空床日数	18	12	0	46	39	18	77	117	69	5	19	22	442
計	57	42	30	85	40	24	100	155	70	25	34	92	754

③入所者の要介護状態（各月末時）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
介護1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
介護2	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	
介護3	19	18	19	19	19	18	17	16	15	16	16	16	
介護4	17	18	18	16	18	18	18	16	16	16	16	17	
介護5	20	21	20	20	20	19	19	22	24	24	23	23	
計	59	60	60	58	60	58	57	57	59	60	59	59	58.83
平均	3.92	3.95	3.92	3.91	3.92	3.91	3.93	4.00	4.02	4.00	3.98	4.02	3.96

6. 待機者の状況

①入所検討委員会の実施状況

	日 時	検討（申込）件数					計	検討後の待機者数
		介護1	介護2	介護3	介護4	介護5		
第1回	H31. 4. 17 (木) 13:30～	0	0	4	5	2	11	125
第2回	R1. 6. 21 (木) 13:30～	1	1	5	5	0	12	130
第3回	R1. 8. 22 (木) 13:30～	0	0	5	5	1	11	129
第4回	R1. 9. 19 (木) 13:30～	0	0	4	2	2	8	133
第5回	R1. 10. 17 (木) 13:30～	0	1	4	1	3	9	141
第6回	R1. 12. 19 (木) 13:30～	0	0	2	11	0	13	131
第7回	R2. 2. 20 (木) 13:30～	0	1	6	2	4	13	88

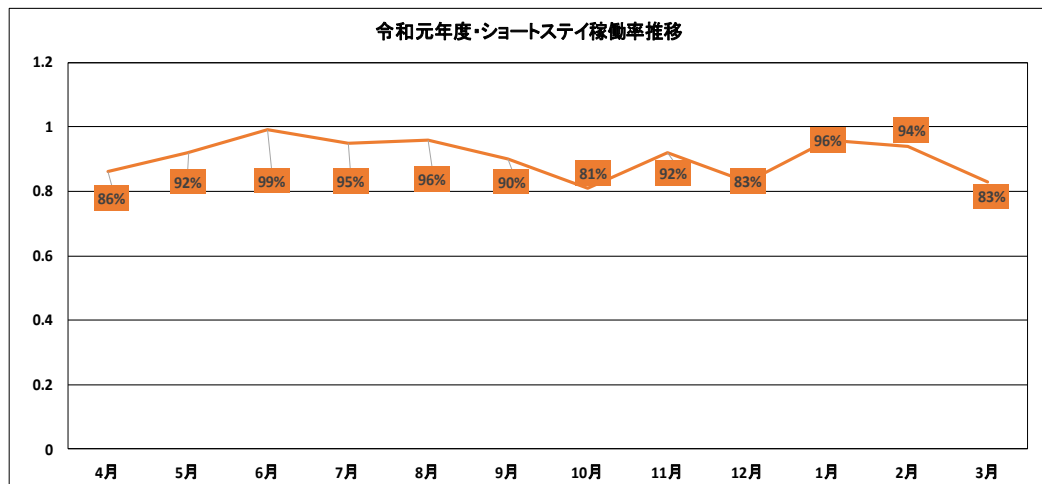
※R1.12月末に、各居宅介護支援事業所等へ、待機者の一斉調査を実施。
(待機状況確認し取下げ等促した。)

7. 短期入所生活介護サービス(ショートステイ)の状況

①月別利用者数、延べ利用日数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
利用者数	26	29	30	25	26	26	22	24	23	24	22	20	
利用総数	231	257	267	264	267	242	226	248	232	267	245	231	平均稼働率
稼働率	86%	92%	99%	95%	96%	90%	81%	92%	83%	96%	94%	83%	91%

②稼働率の推移



8. 職員の状況

①令和2年3月末日の配置状況

職種	人数			資格	職務内容	常勤	非常勤
	正職員	パート職員					
		常勤	非常勤				
管理者 【施設長】	1	—	—	施設長研修終了	事業所の職員の管理及び業務の管理を一元的に行う。 会計責任者兼務	1	—
生活相談員	2	—	—	社会福祉主事・1名 介護福祉士・2名	入居者・利用者の日常生活についての相談・援助及び入退所に関する業務を行う。	2	—
介護支援専門員	1	—	—	介護支援専門員・1名	施設サービス計画の作成、進行管理及び評価を行う。	1	—
介護職員	33	1	6	介護福祉士・29名 エンビラー研修終了者・10名 看護師・1名 介護支援専門員・1名 認知症ケア専門士・1名 介護実務者研修・4名	入居者・利用者の日常生活の介護・指導・援助を行う。	34	6
看護職員	4	—	1	看護師・2名 准看護師・2名	入居者・利用者の看護、医師の診察の補助、健康管理、保健衛生を行う。	4	1
機能訓練指導員	1	—	—	理学療法士・1名	入居者・利用者の機能訓練業務を行う。	1	—
医師 (嘱託医)	—	—	1	医師・1名	入居者・利用者の健康管理・保健衛生指導等を行う。	—	1
管理栄養士	1	—	—	管理栄養士・1名	給食献立の作成、入居者・利用者の栄養指導を行う。	1	—
調理職員	4	—	1	調理師・4名	栄養士の作成した献立表による調理業務を行う。	4	1
事務職員	2	—	—	甲種防火管理者・1名 安全衛生推進者・1名 乙種衛生管理者・1名 社会福祉士・1名	施設の庶務および会計事務を行う。	2	—
業務職員	—	2	2		施設内の清潔、環境美化に従事する。	2	2
	49	3	11			52	11
			63				

※看護・介護職員配置（1.7：1） ※国の基準3：1

②職員の採用と離職（退職）の状況

新規採用人員数		離職（退職）人員数	
介護職員	1	施設長（理事）	1
看護職員	1	介護職員	1
管理栄養士	1	計	2
機能訓練指導員	1		
生活相談員	1		
看護パート職員	1		
業務パート職員	2		
計	8		

9. 施設の運営

(1) 重点目標への取組

①ユニットケア・個別ケアの確立

- ・ユニットケアの基本・特性・意義を確認できるようハッピーヒルズとしてのケアの基本方針を制定しました。
- ・個別ケアの実践のツールである24時間シートの導入に向け、島外研修会等参加し次年度以降の導入に向け引き続き多職種で協議します。
- ・ユニットリーダーの役割や権限を明確に及び、各リーダーの自覚を促すため、ユニットリーダー会議の定期的な開催を確立しました。

②認知症ケアの確立

- ・認知症の専門知識や対応技術の習得及び職員個々のスキル向上の為、積極的に外部の研修会等への参加を勧めました。さらに施設に居る認知症ケア専門士を中心に、研修会等を企画し実施の準備をしています。

③人事考課体制や教育研修体制の確立

- ・人事考課システムの確立の第一歩として、職員一人ひとりのキャリアを明確にし、キャリアに応じた、業務評価目標シートの提出と面接を実施しました。

(2) 運営会議、全体会（ミーティング）実施

①運営会議

管理職員を運営会議委員として開催。施設における介護業務全体の動向を把握し、運営上の課題への対応や調整等について協議・決定しました。また、ユニットリーダー会議や各部門のミーティング、各委員会からの報告や提案にたいして協議・決定をしました。

	日時	内 容
第1回	平成30年 4月27日 (金) 10:30~12:00	<ul style="list-style-type: none"> ・インフルエンザ感染発症状況と対応について（確認） ・こころ医療福祉専門学校実習生の受入について ・30年度評価面接、31年度目標面接について ・看護師長、介護士長、相談員、介護支援専門員、栄養士より業務報告 ・入所検討委員会での加点・減点について ・ユニット費の管理運用、計上及び使い方について
第2回	令和元年5月17日 (水) 10:30~11:30	<ul style="list-style-type: none"> ・平成30年度決算について報告説明 決算監査・理事会・評議員会日程について ・人事について ・ハローワーク求人票提出への求人状況について ・30年度、事業報告(案)について ・令和元年度老人福祉施設指導監査資料作成の協力について ・看護師長、介護士長、相談員、介護支援専門員、栄養士より業務報告 ・その他（温冷配膳車購入検討）
第3回	令和元年6月25日 (火) 10:30~12:30	<ul style="list-style-type: none"> ・職員面談について ・居室移動要望の対応について ・通用口のバリアフリー化について ・令和元年度老人福祉施設指導監査資料作成の協力について ・救急救命講習会の開催について ・冷温配膳車、見積入札の実施について ・第25回参議院議員通常選挙、不在者投票の実施について ・老岐市主催、老岐市と措置入所のケース検討会参加報告 ・老岐のケアニンの活動について ・看護師長、介護士長、介護支援専門員、栄養士より業務報告
第4回	令和元年7月16日 (火) 10:30~13:30	<ul style="list-style-type: none"> ・日用品費の内容等の検討の有無について ・第25回参議院通常選挙（7月21日投票日）の不在者投票の実施について ・看護師長、介護士長、介護支援専門員、栄養士より業務報告 ・令和元年度老人福祉施設指導監査提出資料・資料①の作成作業（読み合わせ）、資料②の確認 ・令和元年度家族会の実施及び内容と担当について
第5回	令和元年8月20日 (火) 10:30~12:30	<ul style="list-style-type: none"> ・施設への寄付金（忌明け）に対するお礼状について ・特別室の取扱いについて(案) ・令和元年度老人福祉指導監査の日程について ・令和元年度介護サービス事業者集団指導について ・看護師長、相談員、介護支援専門員、栄養士より業務の報告 ・家族会での追加説明事項（料金改正等）
第6回	令和元年9月17日 (火) 10:30~12:20	<ul style="list-style-type: none"> ・令和元年度老人福祉指導監査について ・令和元年度介護サービス事業者集団指導について ・令和元年度最低賃金改正について ・ハローワーク求人状況 ・看護師長、介護士長、相談員、介護支援専門員、栄養士より業務報告 ・生活相談員の仕事分担について ・ショートステイ事例検討

	日時	内 容
第7回	令和元年10月15日 (火) 10:30~12:20	<ul style="list-style-type: none"> ・停電点検作業について ・県指導監査の延期について(台風の影響により12月に延期) ・郷ノ浦町民生委員児童委員協議会老人福祉部による施設訪問について ・求人状況 ・令和元年度第1回防災訓練について ・24時間シート研修会(実践編)参加の報告 ・ウルトラマラソンエイド設置について ・運営会議議事の情報漏れについて ・その他(備品等収納倉庫、書庫の必要性、中庭の“鳥”対策について)
第8回	令和元年11月19日 (火) 10:30~12:00	<ul style="list-style-type: none"> ・令和元年度職員懇親会の日程について ・令和元年度中間監査について ・社会福祉法人博愛会 継続雇用規定の見直しについて ・ユニットの設え費の判断基準について ・特浴システム(アリッサム)の導入について ・看護師長、介護士長、相談員、介護支援専門員、栄養士より業務報告
第9回	令和元年12月17日 (火) 10:30~12:15	<ul style="list-style-type: none"> ・令和元年度職員懇親会について ・令和2年度事業計画書作成、並びに令和2年度予算案作成について ・令和元年度中間決算報告 ・令和元年度県指導監査指摘事項の確認と対応について ・元旦(1/1)朝食メニューについて ・看護師長、介護士長、相談員、介護支援専門員、栄養士より業務報告
第10回	令和2年1月21日 (火) 10:30~13:00	<ul style="list-style-type: none"> ・人事について(退職者、新規採用者等) ・令和2年度事業計画書作成、並びに令和2年度予算案作成について ・社会福祉法人博愛会 再雇用規定について ・特殊浴システム:アリッサムの導入について ・令和2年度介護職員特定処遇加算における、職員配分表及び計画書について ・令和2年度加算等の取得に伴う家族説明会の開催について ・36協定締結等職員代表者の選考について ・看護師長、介護士長、相談員、介護支援専門員、栄養士より業務報告
第11回	令和2年2月19日 (水) 10:30~12:00	<ul style="list-style-type: none"> ・ユニットケアの取り組みについて(来年度に向けて) ・職員代表者選出(信任投票)の結果について ・令和2年度事業計画(案)について ・ショートステイの看護体制加算取得について ・ユニット異動の最終決定について ・委員会の編成について ・腸内検査(検便)について ・栄養マネジメント作成計画案について(加算取得を伴う) ・看護師長、介護士長、相談員、介護支援専門員より業務報告
第12回	令和2年3月18日 (火) 10:30~12:30	<ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染防止策の徹底 ・2階特浴室、アリッサム設置について ・令和元年度第2回防災訓練について ・新人研修資料の打ち合わせについて ・iPadの使用用途について ・看護師長、介護士長、相談員、介護支援専門員、栄養士より業務報告

②全体会議(ミーティング)

運営会議等による決定事項等重要事項の伝達、施設内研修の場として開催しました。

	日時	参 加	内 容
第1回	令和元年 5月13日、17日 (月、金) 19:00~20:00	全職種・35名	<ul style="list-style-type: none"> ・施設長伝達(働き改革関連法に伴う施策について) ・『業績評価シート』の作成、提出について ・30年度処遇改善一時金の支給について ・ご意見箱投かん意見への回答 ・ケアの基本方針について
第2回	令和元年 7月25日 (木) 19:00~20:00	全職種・26名	<p>『救急救命講習会』 講師: 老岐市消防署署員 安川・立石様</p> <p>①心臓マッサージ(AEDの使用法、心臓マッサージの手順等) ②人工呼吸の仕方</p> <p>一追加報告: 衛生委員会からの周知(食中毒の予防及び注意喚起)</p>
第3回	令和元年10月23日、30日 (水) 19:00~19:45	全職種・46名	<p>『スキンケア』 ~皮膚の健康を守ろう~</p> <p>: 褥瘡予防対策委員会主催</p>
第4回	令和元年11月 25日、29日 (月、金) 19:00~19:55	全職種・44名	<ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策委員会・事故防止対策委員会 共同主催 —全職員で取組む感染症対策、誤薬 ・内服介助マニュアルの変更について(誤薬事故への対応等) ・吐物の処理について ・インフルエンザマニュアルの変更について
第5回	令和元年12月16日 (月) 19:00~20:00	全職種・28名	<ul style="list-style-type: none"> ・産業医: 久原 克彦 Dr講話 (衛生管理委員会主催) ・更年期障害について ・認知症ケアについて ・その他連絡事項
第6回	令和 2年 1月22日、29日 (水) 19:00~20:00	全職種・46名	<p>身体拘束廃止委員会、事故防止体側委員会 共同主催</p> <p>—事例検証検討・グループワーク —アングーマネジメント(怒りをコントロールする方法)</p> <p>—事例検討・グループワーク 施設内の写真を見て事故に繋がりがちな危険を予測する。</p>

(2) ユニットリーダー会議・ユニット会議

①ユニットリーダー会議：各ユニットリーダー・施設長・事務長・運営会メンバー

	日時	内 容
第1回	R1.5.29 (木) 16:00～17:00	<ul style="list-style-type: none"> ・事務連絡事項 —令和 元年6月以降の人事について ・検討事項 1,各ユニット設え計画書の作成について —ユニット費の運営・計上について ①ユニット費の使い方の基準(目的等) ②1ユニット単位で購入品を検討するのか2ユニット単位とするのか? ③設え費用の支出方法 2,居室ドアのデザインについて等 3,その他(休憩室について等)
第2回	R1.6.26 (水) 16:00～17:10	<ul style="list-style-type: none"> ・事務連絡事項 —職員面談について —通用口のバリアフリー化(スロープ化) —冷温配膳車の導入について —第25回参議院議員通常選挙、不在者投票の実施 ・検討事項 1,各ユニット設え計画書の作成の経過について 2,今後のユニットリーダー会での議題と進め方についての意見交換
第3回	R1.7.24 (水) 16:00～17:10	<ul style="list-style-type: none"> ・事務連絡事項 —令和元年度・家族会について —こころ医療福祉専門学校老岐校：実習生の受入れ —実習指導者養成講習会の受講について ・検討事項 1,今後のユニットリーダー会の在り方、進め方についての意見交換
第4回	R1.8.29 (木) 16:00～17:10	<ul style="list-style-type: none"> ・事務連絡事項 —令和元年度・家族会について —実習指導者養成講習会の受講について ・検討事項 1,家族会における意見交換会の司会進行について 2,温冷配膳車の使用開始後の動き等気づいた点及び意見について 3,入居時の準備する物品について
第5回	R1.9.27 (金) 16:00～17:00	<ul style="list-style-type: none"> ・事務連絡事項 —令和元年度・老人福祉法老人福祉施設指導監査 —生活相談員の仕事分担 ・検討事項 1,全体ミーティングの参加率を上げる為には、(開催時間、内容、対策等) 2,設えに関しての、話し合いの場の検討、進め方について 3,ユニット費の活用について意見交換、報告等 ・その他(24時間シート研修「実践編」への参加について)
第6回	R1.10.28 (月) 16:00～17:00	<ul style="list-style-type: none"> ・事務連絡事項 —令和元年度・老人福祉施設指導監査の日程変更について —令和元年度、後期ユニットリーダー研修受講申込について ・検討事項 1,介護職員の業務体制について(ユニットごとの入浴対応について) ・その他(24時間シート研修「実践編」の参加報告)
第7回	R1.11.22 (金) 16:00～17:30	<ul style="list-style-type: none"> ・事務連絡事項 —令和元年度職員懇親会の日程について —職員の定年退職後再雇用について —令和元年度第1回防災訓練について —〈栄養マネジメント加算〉について ・検討事項 1,特殊浴槽システムアリッサムの導入に向けて 2,年賀状を入居者からご家族へ出してみは? ・その他(ユニットケアフォローアップ研修への参加について等)
第8回	R1.12.17 (火) 16:00～17:30	<ul style="list-style-type: none"> ・事務連絡事項 —令和元年度県指導監査指摘事項 —令和2年度事業計画並びに予算要望について ・検討事項 1,ユニット毎に特浴を行うためには、どう進めればいいのか?

	日時	内 容
第9回	R2.1.23 (木) 16:00～17:30	<ul style="list-style-type: none"> ・事務連絡事項 <ul style="list-style-type: none"> —令和2年度事業計画並びに予算要望について —社会福祉法人博愛会 再雇用規定について —特殊浴システム：アリッサムの導入について、(場所：2階特浴室内側面) —令和2年度介護職員特定処遇加算における職員配分及び計画書について —こころ医療福祉専門学校新規卒業留学生の就職受入について —家族説明会の開催について・・・2月16日(日)の開催予定 —36協定締結等、職員代表者の選考について —人事の動きおよび異動について ・その他(①書庫 ②介護用品庫確保(案)について等)
第10回	R2.2.21 (金) 16:00～17:00	<ul style="list-style-type: none"> ・事務連絡事項 <ul style="list-style-type: none"> —ユニットケアの取り組みについて(施設長くぬぎ苑訪問の報告) —職員代表者選出(信任投票)の結果について —令和2年度事業計画(案)について —令和1年度・第2回防災訓練の実施について(夜間を想定した総合訓練) —全職員対象とした腸内検査(検便)実施について —人事の動きおよび異動について ・その他(朝、炊飯器・ポットの時差始動について、書庫物品庫の増設等)

②ユニット会議(2ユニット単位にて、毎月定期開催：)

- ・各ユニット入居者の、心身状況・処遇(ケア)の確認と向上について、職員個々のスキルアップ、運営会議やユニットリーダー会での決定事項の伝達・確認・周知を行いました。

(3) 各種委員会の実施、活動報告

入居者へのより良い支援と処遇の向上、入居者が安心安全に生活できる環境づくり等、様々な事項に全職員が参加し、定期的に企画・検討しました。

①身体拘束委員会

：委員長・堀江 成美(介護職員)

	日時	内 容
第1回	R1.6.10 (水) 16:00～16:55	<ul style="list-style-type: none"> ・今年度の司会進行、書記の担当について ・年間目標の確認『前向きな言動を増やし、不適切ケアを減らして行こう!!』 ・前年度の反省と今年度の課題 ・研修計画(全体ミーティングにて)
第2回	R1.10.9 (水) 16:00～17:00	<ul style="list-style-type: none"> ・センサーベット・マットの使用状況、検討 ・全体ミーティングでの研修計画(1月予定：ユニットでの困難事例検証)
第3回	R2.1.4 (土) 16:00～16:45	<ul style="list-style-type: none"> ・センサーベット・マットの使用状況、検討 ・1月全体ミーティングでの研修(事故防止委員会と共同で、テーマ：①事例検討 ②アンガーマネジメント)
第4回	R2.3.11 (水) 16:00～16:30	<ul style="list-style-type: none"> ・1月全体ミーティングの振り返り、反省 ・センサーベット・マットの使用状況、検討 ・1年間の振り返り

②事故防止対策委員会

：委員長・長山 明美(介護職員)

	日時	内 容
第1回	R1.6.17 (月) 16:00～17:00	<ul style="list-style-type: none"> ・平成30年度の事故報告・ヒヤリハットの結果報告、検証 ・今年度の年間目標と計画
第2回	R2.9.18 (月) 16:00～17:00	<ul style="list-style-type: none"> ・事故報告書(個別)の書き方、見直し ・研修会の報告について(全体会：R2.1.22,1.29) ・その他(誤薬、内服ミス)の報告について等)
第3回	R2.12.18 (水) 16:00～17:00	<ul style="list-style-type: none"> ・県指導監査の事項について(事故報告書について、年2回の研修会開催について) ・全体会研修会での担当振り分け、内容確認
第4回	R2.3.18 (水) 16:00～16:45	<ul style="list-style-type: none"> ・今年度の事故報告・ヒヤリハットの統計報告(H31.2月末時) ・今年度の活動の評価と今後の課題 ・令和2年度の目標

・事故報告、ヒヤリハット報告の提出件数（統計グラフ）

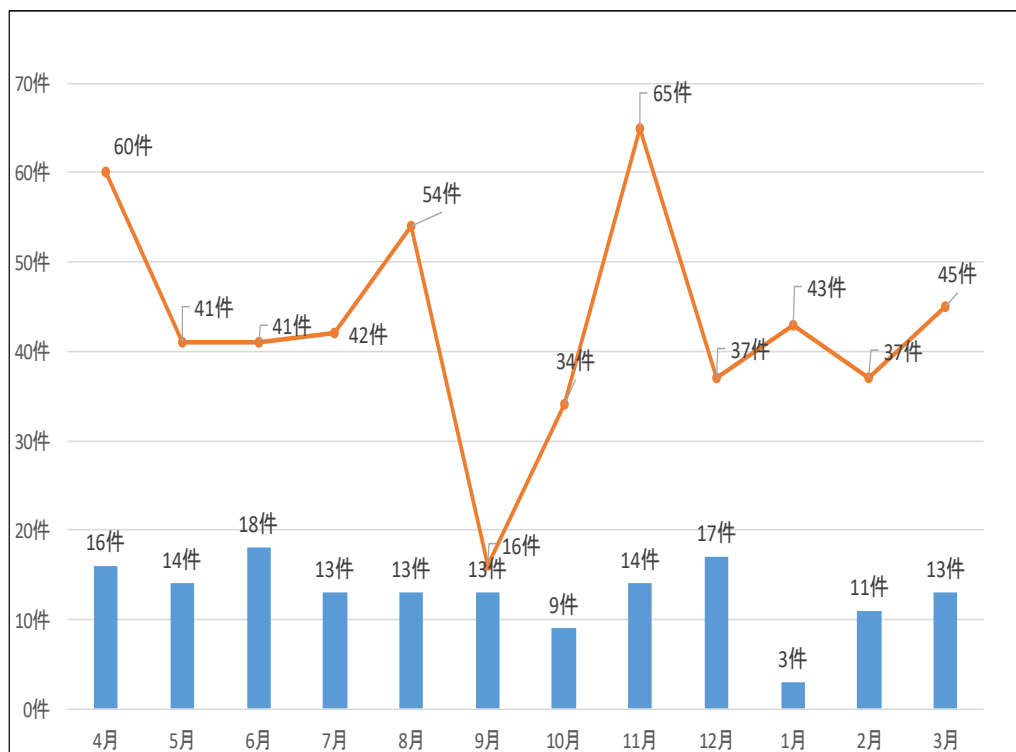
事故報告書件数

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
16件	14件	18件	13件	13件	13件	9件	14件	17件	3件	11件	13件	154件

ひやり・はっと報告件数

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
60件	41件	41件	42件	54件	16件	34件	65件	37件	43件	37件	45件	515件

事故、ひやり・はっと 統計表



③感染症対策委員会

：委員長・小島 仁美（看護師長）

	日時	内 容
第1回	R1. 5. 9 (木) 16:00～16:40	・本年度の目標、行動計画(これまでの行動の反省を踏まえて) 目標「全員で取組む感染対策」 ・研修会(6/5, 7. 17)への参加計画
第2回	R1. 8. 8 (木) 16:00～17:10	・インフルエンザ対策マニュアルの見直し(不足分の追加) ・職員への全体周知の方法を検討
第3回	R1. 10. 10 (木) 16:00～17:00	・インフルエンザ対策マニュアル完成(訂正版)の確認 ・職員への全体周知の方法を検討(感染症対応全般についても)
第4回	R2. 2. 2 (水) 13:00～14:00	・今年度の振り返り ・来年度の取組について

④褥瘡予防委員会

: 委員長・安部 豊美(看護職員)

	日時	内 容
第1回	R1. 5. 22 (水) 16:00～16:40	・年間目標 : 統一したケアを提供し、褥瘡予防に努める。 ・年間活動内容 ケアの見直し、勉強会の開催、褥瘡アセスメント褥瘡リストの作成
第2回	R1. 8. 28 (水) 16:00～16:40	・毎日のケアの見直しについて ・パット使用の見直しについて ・研修会(10. 22・29の全体会にて)テーマ:「スキンケア・保湿剤の使用法」 ・研修報告 ・褥瘡チェック6月の結果について
第3回	R1. 11. 28 (木) 16:00～16:45	・栄養面からの褥瘡予防対策
第4回	R2. 2. 27 (木) 16:00～16:30	・年間活動の反省 ・来年度の目標と活動内容について ・その他(体交まぐらの購入について)

⑤生活介護・メンテリネン委員会

: 委員長・松本 順子(介護職)

	日時	内 容
第1回	R1. 7. 2 (火) 16:00～17:00	・物品、消耗品の管理、機械、道具のメンテナンス、環境美化 ・今年度の目標(これまでの改善点を踏まえて)・走行リフトの掃除 ・キッチン各洗面台の排水管掃除、居室の歯ブラシ交換、ポット洗浄 ・汚物ゴミ袋の結び方について ・必要物品について
第2回	R1. 10. 2 (水) 16:00～16:45	・居室トイレでのオムツパッドの保管について ・特浴室の入口目隠しについて ・道具不足品の確認 ・その他
第3回	R2. 1. 7 (火) 16:00～16:45	・特浴室T字カミソリの保管について ・ショート居室トイレの掃除について ・その他
第4回	R2. 3. 9 (月) 16:00～16:30	・今年度の振り返り(年間活動の反省)

⑥育成(サービス向上・人材育成)委員会

: 委員長・近藤 美穂子(介護職員)

	日時	内 容
第1回	R1. 6. 12 (水) 16:00～17:10	・年間目標「新人研修の流れをつくる」への取組内容について
第2回	R1. 9. 10 (火) 16:00～17:00	・「新人職員指導日誌」(案)の内容等について
第3回	R1. 12. 12 (木) 16:00～17:00	・新人指導においての書式内容について
第4回	R2. 2. 19 (水) 16:00～17:15	・「新人職員ケア確認票」について、評価の仕方から引継ぎ方法まで

⑦食楽委員会

: 委員長・西 亮二(調理職員)

	日時	内 容
第1回	R1. 7. 5 (金) 16:00～17:05	・今年度の年間計画の立案 ①目標『自立摂食を促す』②書記、司会者の順番 ③今後の活動 ④その他
	委員会主催 入居者嗜好調査	・調査内容: 入居者へのアンケート実施、職員からの意見・提案の募集 ・期間: 令和1年10月1日～10月31日
第2回	R2. 11. 13 (日) 16:00～17:00	・焼き芋会の計画 ・嗜好調査の結果について ・口腔ケア研修会の開催計画
第3回	R2. 3. 26 (土) 16:00～17:00	・今年度一年間の反省、気づき ・嗜好調査の内容の見直しについて ・来年度の目標・計画(とろみ食についての研修会の実施等)

⑧レク・企画委員会

: 委員長・長嶋 真也 (介護職員)

	日時	内 容
第1回	R1.5.17 (金) 16:00～17:00	・年間目標、年間計画 ※活動テーマ「入居者・職員楽しく参加できる活動」 ・6月の活動行動計画 ・委員会における司会進行、書記の順番
第2回	R1.6.4 (日) 16:00～17:00	・夏祭りの実施計画 (日程、出し物等について)
第3回	R1.6.10 (月) 16:00～17:00	・夏祭りの実施計画 (日程、出し物等について)
第4回	R1.6.18 (日) 16:00～17:00	・夏祭りの実施計画 (日程、出し物等について)
第5回	R1.6.29 (土) 16:00～17:30	・夏祭りの実施計画 (各担当の配置、食べ物について等)
第6回	R1.7.9 (火) 16:00～17:00	・夏祭りの実施計画 (職員出し物の出演者、入居者参加のゲームについて 等)
第7回	R1.7.15 (日) 16:00～17:00	・夏祭り実施についての最終確認
第8回	R1.9.2 (日) 16:00～17:20	・敬老会について
第9回	R1.9.9 (月) 16:00～17:20	・敬老会について
第10回	R1.12.2 (月) 16:00～17:00	・敬老会の反省 ・新年長寿祈願祭について ・正月用生け花について ・初詣について
第11回	R2.2.10 (月) 16:00～17:00	・生け花、新年長寿祈願祭、節分の反省 ・ひな祭りについて ・今年度の反省と来年度に向けて ・その他

⑨苦情解決委員会

: 委員長・山口 壽美(施設長)

	日時	内 容
第1回	R1.9.27 (金) 10:30～12:00	・平成30年度下半期及び、令和元年度上半期の苦情報告について ・令和元年度後半の定例会開催について ・受診時の家族連絡の徹底について、職員意見箱投書について ・ショート利用者の対応について
第2回	R2.3.30 (月) 11:00～12:15	・今年度の苦情内容について ・来年度に向けて ・接遇の改善について ・その他

⑩衛生委員会

委員長：山口 壽美(施設長) ・ 衛生管理者：山川 早苗

	日時	参加職種	内 容
第1回	R1.7.16 (火) 16:30～16:50	医師 (産業医・嘱託医) 施設長、事務長、相談員 看護師長、介護士長、栄養士 ケアマネ、衛生管理者	・令和元年度年間計画について ・ストレスチェックの実施について ・食中毒について
第2回	R1.11.19 (火) 16:30～16:50	医師 (産業医・嘱託医) 施設長、事務長、相談員 看護師長、介護士長、栄養士 ケアマネ、衛生管理者	・ストレスチェック実施結果報告について ・職員健康診断実施報告について ・職員の労災、私傷病による病気休職等について ・冬期に流行する感染症への対策等について
第3回	R2.3.24 (火) 16:30～17:00	医師 (産業医・嘱託医) 看護師長、介護士長、栄養士 看護師長、介護士長 ケアマネ、衛生管理者	・新型コロナウイルス感染防止対策と現状 ・新型コロナウイルス感染発生状況と面会制限 ・令和元年度のまとめ

(4) ケアマネジメント体制の充実

・施設サービス計画書（ケアプラン）

個別ケアの基本となる「施設サービス計画書（ケアプラン）」は、ご利用者のご意向・ニーズのアセスメントをしっかりと行い、多職種協働で策定しました。

ご利用者及びご家族へは文書で交付し同意を得、サービスの提供時においても常にモニタリングを行い、定期的な個別カンファレンスの開催、適切な見直しを行いました。

・ケアマネジメント実績件数一覧

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
プラン作成	新規	0	1	0	0	2	0	1	4	3	1	0	1	13
	見直し	6	12	17	9	10	13	6	8	11	10	8	6	116
	(内看取りプラン)	2	3	4	4	3	2	1	0	0	0	1	2	22
	更新	2	3	1	2	3	1	0	5	5	2	3	3	30
モニタリング件数		13	23	29	13	23	28	11	20	26	16	22	22	246

・個別機能訓練計画

「個別機能訓練計画書」においても、多職種の協働により入居者一人ひとりの心身状態を把握し、その残存機能の維持と少しでも改善できる様、ケアプランと同様にご利用者及びご家族へ文書で交付し同意を得、サービスの提供においても常にモニタリングを行い、適時に見直しを行いました。

(5) 看取りケア体制の強化

看取り介護に関する指針により、主治医・看護職員・介護職員・介護支援専門員・生活相談員・栄養士及び事務職員等多職種により、利用者家族とのカンファレンスを開催し、安らかにその方らしい終末を迎えられる様、看取りのプランを作成しました。入居者のケアはもとより、家族に対してのケアにも心がけて取り組みました。

・看取り介護の体制整備により加算Ⅰの算定

・看取り実施者・・・ 5名

(6) 職員の研修

①施設内の研修

・全体会議（ミーティング）を利用し実施。

※全体ミーティング実績を参照

②施設外（島外）の研修

No	件名	場所	参加	日時
1	長崎県老人福祉施設協議会 主催 令和 元年度『第1回総会・研修会』	長崎市 ザ・ホテル長崎BWAレクリエーション階6F	施設長	R1.6.4 ・1日
2	特定非営利活動法人 長崎県介護支援専門員連絡協議会主催	長崎県勤労福祉会館	福原しのぶ 介護支援専門員	R1.6.13 ~ R1.6.14
3				R1.7.12 ~ R1.7.13
4	一般社団法人 日本ユニットケア推進センター 主催	熊本市・熊本テルザ	吉原 良一 介護士	R1.7.1 ~ R1.7.3
5		熊本市 特別養護老人ホームくわのみ荘		R1.8.6 ~ R1.8.9
6	県・長寿社会課主催	介護職員等特定処遇改善加算に係る説明会	諫早市 諫早文化会館大ホール	事務長 R1.7.11 ・1日
7	㈱日総研 主催セミナー	皮膚・創の状態に合わせた根拠ある褥瘡ケアテクニック	福岡市 福岡商工会議所 会議室 安部 豊美 看護師 小西 未来 介護士 末永 知子 介護士	R1.7.13 ・1日
8	一般社団法人 日本ユニットケア推進センター 主催	個別ケアセミナー ユニットケア基礎研修	福岡市 ARKビル 貸会議室 辻本 尚子 介護士 吉原 洋子 介護士 浦 和美 介護士	R1.7.22 ・1日

No	件名	場所	参加	日時	
9	お茶の水ケアサービス学院主催 セミナー	相談援助が上達する研修会	福岡市 福岡商工会議所 会議室	町田 里彩子 生活相談員	R1.8.4 ・ 1日
10	(公社)日本栄養士会 主催	2019年度福祉事業部スキルアップ研修会 ～初任者研修・高齢者編(栄養マネジメント)～	福岡市 ナースプラザ福岡	山川 花奈子 管理栄養士	R1.8.31 ・ 1日
11	関西看護ケア研究会 主催セミナー	爪のケア・フットケア 現場でできる爪切り・フットマッサージの技術	福岡市 天神クリスタルビル 会議室	小島仁美 看護師長	R1.9.29 ・ 1日
12	一般社団法人 日本ユニットケア推進センター 主催	実地研修施設での「24Hシート」研修(実践編)	飯塚市 特別養護老人ホームくぬぎ苑	小島仁美 看護師長	R1.10.7 ・ 1日
13	日本認知症ケア学会	認知症ケア専門士 2019年度 九州・沖縄ブロック大会	福岡市 アクロス福岡	濱田 祐也 介護士	R1.11.9 ・ 1日
14	一般社団法人 日本ユニットケア推進センター 主催	第10回九州ブロックユニットケアフォローアップ研修	熊本市 熊本城ホール3F 中会議室	西 沙織 介護士	R1.12.3 ・ 1日
15	一般社団法人 日本ユニットケア推進センター 主催	ユニットリーダー研修 (2019年度後期)	福岡市 福岡国際会議場	小川 真紀 介護士	R2.1.14 ～ R2.1.16
16	一般社団法人 日本ユニットケア推進センター 主催	ユニットリーダー研修 (2019年度後期)	飯塚市 特別養護老人ホームくぬぎ苑		R2.2.4 ～ R2.2.7
17	ユニットリーダー会議	ケアの基本方針、ユニットケア・個別ケアの講習会 開催等についての、相談打合せ	飯塚市 特別養護老人ホームくぬぎ苑	施設長	R2.2.11 ・ 1日

③施設外(島内)の研修

No	件名	場所	参加	日時	
1	県看護協会老岐支部主催	認知症患者・家族とのコミュニケーションの注意点	老岐の島ホール 中ホール	浦田 楓 介護職員 山川美佐代 介護士長 小島 仁美 看護師長	H31.4.25
2	長崎県病院企業団 老岐病院 主催	「感染管理セミナー講演会」～全職員で取組む感染対策～	長崎県老岐病院 研修研修棟1階会議室	小島看護師長、山川介護士長 福原CM、山元・町田相談員 草野他14名介護士、 土谷・山川事務、鎮守調理員	R1.6.5 R1.7.12
3	一般社団法人 長崎県介護福祉士会	令和元年度老岐圏域介護職員中堅職員研修 「職場の雰囲気や働きやすくなるためには」	クオリティライフセンター つばさ	小島看護師長、山川介護士長 長山・濱田・辻本・草野介護士	R1.6.29
4	老岐市地域包括支援センター	認知症啓発の為の『市民公開講座』	クオリティライフセンター つばさ	山川花奈子 管理栄養士 久田 成美 栄養士	R1.7.28
5	一般社団法人 長崎県介護福祉士会	令和元年度老岐圏域介護職員中堅職員研修 「自立支援とは？どうしたらよいの？」	クオリティライフセンター つばさ	長山・石見・末永・白川介護士	R1.7.27
6	老岐圏域介護人材育成確保対策 地域連絡協議会 (ケアネットワーク) 主催	令和元年度第1回介護職員継続学習研修会 「イライラとうまく付き合うためのアンガーマネジメント」	勝本ふれあいセンター かざはや	山川介護士長 山元生活相談員 濱田・西・介護士	R1.8.7
7	長崎県老岐保健所	平成30年度 給食施設栄養・衛生管理講習会	老岐の島ホール 大会議室	山川花奈子 管理栄養士 久田 成美 栄養士 西 亮二 調理職員	R1.8.8
8	一般社団法人 長崎県介護福祉士会	令和元年度老岐圏域介護職員新人職員研修 「介護記録の意味・重要性・記入の仕方」 ～そもそも記録はなぜ書くの～	クオリティライフセンター つばさ	介護士14名、看護師3名	R1.8.24
9	老岐市地域包括支援センター	老岐認知症研修会 「認知症高齢者としてんかん」「認知症ケアへの取組」	クオリティライフセンター つばさ	小島看護師長、山川介護士	R1.9.5
10	一般社団法人 長崎県介護福祉士会	令和元年度老岐圏域介護職員新人職員研修 「基本的な接遇やマナー」 ～どんなことに注意したらいいの～	クオリティライフセンター つばさ	長山・小水・川上・白川介護士 定村・浦田介護士 安部・重田看護師	R1.9.7
11	長崎県病院企業団 老岐病院 主催	「緩和ケア」～事例を通して学ぼう～	長崎県老岐病院 研修研修棟1階会議室	濱田・辻本・草野・吉原介護士	R1.9.12
12	社会福祉法人老心会 こころ医療福祉専門学校 主催	令和元年度・介護福祉士実習指導者講習会	こころ医療福祉専門学校老岐校	伊佐藤介護士、富永介護士	R2.9.28 ～10.6
13	老岐圏域介護人材育成確保対策 地域連絡協議会 (ケアネットワーク) 主催	令和元年度第1回介護職員継続学習研修会 映画「ピア～まちをつなぐもの」上演、講演会	老岐市立一支部博物館 多目的ホール	山元生活相談員	R1.10.1
14	老岐市地域包括支援センター	令和元年度福祉職員のための成年後見制度利用促進研修会	クオリティライフセンター つばさ	福原介護支援専門員 山元生活相談員	R1.10.15
15	一般社団法人 長崎県介護福祉士会	令和元年度老岐圏域介護職員中堅職員研修 「最新の福祉用具を理解し現場に活かしていこう」	クオリティライフセンター つばさ	小島看護師長、山川介護士長 長山・濱田・草野・白川・吉原 末永・定村介護士	R1.10.25
16	一般社団法人 長崎県介護福祉士会	令和元年度老岐圏域介護職員新人職員研修 「コミュニケーション能力の向上」 ～相手の事を知ることが介護の第一歩？～	クオリティライフセンター つばさ	介護士14名、看護師3名	R1.11.23
17	老岐医師会在宅医療推進部	第6回老岐島医療福祉研究発表会	老岐の島ホール 中ホール	濱田介護士 西 機能訓練指導員	R2.2.9
18	老岐保健所 主催	新型コロナウイルス感染症対策会議	老岐の島ホール 2階大ホール	施設長、安部看護師	R2.2.21

10. レクレーション行事及び、家族や地域との交流

No	内 容	日 時	内 容
1	瀬戸市 散策	4月21日 (土)	老岐市春の市:瀬戸市の見学・散策 場所:瀬戸浦商店街 (参加者) 入居者: 8名
2	夏祭り	7月21日 (日)	1階エントランス、ショート棟にて開催。利用者家族、他施設職員等参加。 出店(ゲームコーナー)、屋台(焼きそば・お好み焼き、かき氷、クレープ等) 高校生吹奏楽演奏、一般ボランティアの踊り、職員により踊り・カラオケ等披露 ボランティア (老岐高校生3名、商業高校生8名:吹奏楽部、芦辺のんのこ会) 入居者・利用者 60名参加。
3	すいか割大会	8月18日 (日)	こすもす・すいせんユニットにて (参加者) 入居者: 20名
4	おはぎつくり・試食会	8月29日 (日)	梅 ユニットにて (参加者) 入居者: 9名
5	家族会	9月8日 (日)	1階エントランスにて開催 参加家族26家族: 28名出席。 事業説明、利用者の生活様子のスライド鑑賞、意見交換(ユニット単位)
6	敬老会	9月29日 (日)	1階エントランスにて開催。長寿お祝い、紅白饅頭 利用者家族参加 ボランティア (老岐神楽・三味線・フラダンス)披露。スライドショー 入居者・利用者約 63名参加
7	瀬戸浦まつり見学	10月16日 (日)	仮装行列パレードの見学等 (参加者) 入居者 7名参加
8	ベビーカステラ 縮アメづくり、試食会	10月20日 (日)	桃・桜 ユニットにて (参加者) 入居者: 18名
9	瀬戸幼稚園交流会	10月28日 (月)	1階エントランスにて開催 入居者・利用者 61名参加、園児27名 先生5名来所
10	ラーメンつくり、試食会	10月30日 (水)	あじさい・ひまわり ユニットにて (参加者) 入居者: 19名
11	芦辺町文化祭見学	11月3日 (日)	芦辺町離島センターにて、踊り・大正琴・詩吟等鑑賞 (参加者) 入居者 9名参加
12	いもカレントウ 大学芋づくり 試食会	11月22日 (金)	梅 ユニットにて (参加者) 入居者: 9名
13	箏三会演奏会 鑑賞	12月1日 (日)	芦辺町離島センターにて、三味線演奏会、鑑賞 (参加者) 入居者 19名参加
14	ケーキづくり 試食会	12月8日 (日)	こすもす・すいせんユニットにて (参加者) 入居者: 19名
15	焼き芋会	12月21日 (土)	エントランス後方及び中庭にて、炭火での焼き芋を振舞う。 入居者・利用者約 64名参加
16	生け花(正月飾り用)	12月28日 (土)	1階エントランスにて開催 入居者・利用者21名参加して作成、各ユニット等へ飾る。
17	お年始あいさつ(お屠蘇)	1月1日 (日)	施設長より、各ユニットの利用者を訪問され、 新年のあいさつ後、お屠蘇を振る舞いました。 入居者・利用者63名へ
19	健康祈願祭神事	1月23日 (木)	1階エントランスにて開催 入居者・利用者約 69名参加 箱崎八幡宮宮司様により、施設及び利用者職員のお祓い祈願。
18	どら焼きづくり 試食会	1月24日 (金)	梅 ユニットにて (参加者) 入居者: 9名
19	みんなで作ろう!押し寿司	2月26日 (水)	梅 ユニットにて (参加者) 入居者: 8名
20	さくら餅づくり 試食会	3月1日 (日)	こすもす・すいせんユニットにて (参加者) 入居者: 18名
20	昼食 へすき焼きづくり～	3月19日 (木)	梅 ユニットにて (参加者) 入居者: 7名
21	ラーメンつくり、試食会	10月30日 (水)	あじさい・ひまわり ユニットにて (参加者) 入居者: 20名

※他、七夕飾り、節分・豆まき、おひな祭りは、各ユニットで催される。

11. 栄養・調理業務

- ①入居者・利用者へ安全・安心な食事を提供する為、食材・食品の検収管理、調理室の衛生管理・清潔保持、調理職員の健康管理を行いました。
- ②高齢者施設としての栄養所要量に基づく献立により、食事による健康の維持と疾病予防、入居者・利用者一人ひとりに合わせた食事形態・治療食等を提供しました。
さらに、温かいものは温かく、冷たいものは冷たく入居者の嗜好とニーズ即した配膳と、作業効率のアップを図る為、温冷配膳車を導入しました。
・嚥下障害等により、食事摂取困難な利用者へは、調理法等の工夫や量の調整、嚥下

- 補助食の導入等を取り入れた食事を提供しました。
- ・医師の指示による治療食、風邪等で日常の食事が食べられない時などに対応する応急食、栄養を補う捕食等を充実し、疾病の悪化防止と早期回復に努めました。
- ③ニーズ調査・嗜好調査・・・調査期間：令和元年10月1日～31日

12. 消防、防災対策について

- ①消防訓練の実施で
- ・第1回総合訓練（昼間を想定）
日 時：令和元年11月25日(月) 15時45分～16時40分
参加者数：職員36名、地元消防団員4名
入居者利用者64名、消防署員2名(指導総評)
 - ・第2回総合訓練（夜間を想定）
日 時：令和2年3月30日(月) 13時30分～14時30分
参加者数：職員27名、他入居者、消防署員2名立会指導。
- ② 消防設備点検の実施（年2回）
- ・実施日 令和元年6月28日、令和元年12月10日
 - ・点検者 (株)大久保電工・点検実施責任者 中田 大樹
- ③原子力災害時における島内高齢施設からの避難者の受入(訓練受入)
- ・グループホームみのり避難訓練:令和元年5月16日(水)
避難人員：9人、付添職員5名

13. 職員の福利厚生

- ①職員健康診断の実施
- ・全職員（年1回） ※介護職員（夜勤実施者）は年2回
- ②ストレスチェック制度の導入
- ③職員の親睦と慰労を目的とした、懇親会の開催。（令和2年1月25日(金)）

14. 協力医療機関等

	医療機関	歯科医療機関
医療機関等名	品川外科病院	百田歯科医院
診療科目	内科・外科・消化器科他	—
施設までの距離	8km	4km
契約の有無	有	有

15. 施設の保守管理等、定期点検、定期清掃について

- ・宿直警備業務
- ・電気保安点検
- ・病虫害等駆除業務
- ・産業廃棄物処理業務
- ・園庭管理業務
- ・貯水槽清掃・水質検査業務
- ・浄化槽保守点検
- ・LPガス点検
- ・エレベーター保守点検
- ・空調フィルター等清掃業務
- ・施設内ワックスがけ業務
- ・法定建築物定期検査等報告業務

16. 施設整備等

- ・温冷配膳車2台導入(メンテナンス付リース契約)
- ・特殊浴槽システム(アリッサム)購入設置